

## Anhang 2 - Beschaffungsstellen

Produkt / Dienstleistung	Beschaffungsstelle
<b>Bürogeräte / Büromaschinen</b> <b>Multifunktionsgeräte:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluation, Beschaffung und Rahmenverträge mit Lieferanten</li> <li>- Kundenverträge aufgrund der Rahmenverträge der Lieferanten, Rechnungswesen und interne Belastung</li> </ul>	<b>ZI</b>  <b>SBMV</b>
<b>Betriebs- und Verbrauchsmaterial im Büro-, Polizei-, Schulbereich und Reinigungsdienste Hauswarte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produktkatalog gemäss Online-Shop</li> </ul>	<b>SBMV</b>
<b>Treibstoffe</b>	<b>TBA</b>
<b>Drucksachen und Publikationen</b>	<b>SBMV</b>
<b>Möbiliar (Arbeitsplatz-/Büroeinrichtung)</b>	<b>HBA</b>
<b>Maschinen, Geräte, Fahrzeuge</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maschinen und Kleingeräte, Fahrzeuge mit Kontrollschild (blau / weiss / gelb)</li> </ul>	<b>TBA</b>
<b>IT Hard- und Software</b> <b>IT Hard- und Software:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluation, Beschaffung und Rahmenverträge mit Lieferanten in Absprache und in Zusammenarbeit mit der Bedarfsstelle</li> <li>- Mac-Computer (IT-Volksschulen und Sek 2)</li> <li>- Beschaffung von auf die Schule bezogene Software (u.a. "Education-Verträge) und Beratungsmandate an Dritte</li> </ul> <b>Präsentationstechnik / Visualisierung:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluation, Beschaffung und Rahmenverträge mit Lieferanten in Absprache und in Zusammenarbeit mit der Bedarfsstelle</li> <li>- Einkauf (Bestellung), Installation</li> </ul>	<b>ZI</b>  <b>IT SBL</b>  <b>ZI</b>  <b>HBA</b>
<b>Versicherungen, Versicherungsdienstleistungen</b>	<b>Koordinationsstelle Versicherungen</b>
<b>Projektierung und Realisierung von Bauvorhaben</b>	<b>AIB / TBA / HBA</b>
<b>Baulicher und betrieblicher Unterhalt der Liegenschaften (Verwaltungsvermögen)</b>	<b>HBA</b>