

## Anhang I zur Verordnung zum Personalgesetz: Modellumschreibungen

**Auszug Einreichungsplan**  
**Funktionsbereich 1: Administrative Funktionen**

	LB	von	bis	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
101 Administrative Angestellte	26	19			■	■	■	■	■	■	■	■	■																				
102 Sachbearbeitung 2 (mbA *)	19	13											■	■	■	■	■	■	■														
103 Sachbearbeitung 1 (wiss.)	14	7																■	■	■	■	■	■	■	■								
111 Spezifische Führungsfunktion	18	10												■	■	■	■	■	■	■	■	■	■										

\* mit besonderen Aufgaben

**Modellumschreibungen (MU)**

Modellumschreibungen sind zusammenfassende und abstrahierte Umschreibungen von in Struktur und Arbeitswert ähnlichen Funktionen. Sie konkretisieren die einzelnen Richtpositionen im Einreichungsplan. Nicht alle Richtpositionen im Einreichungsplan sind durch eine Modellumschreibung beschrieben. Die unbeschriebenen Richtpositionen werden angewendet, wenn eine Funktion das Niveau der tiefer eingereihten Funktion klar überschreitet, aber das Niveau der nächsten höheren Funktion in derselben Funktionskette nicht erreicht. Als Funktionskette wird eine Zeile im Einreichungsplan bezeichnet.

- 101** Administrative Angestellte
- 102 (a)** Sachbearbeitung 2 (mbA)
- 102 (b)** Sachbearbeitung 2 (mbA) Informatikbereich
- 103 (a)** Sachbearbeitung 1 (wiss.)
- 103 (b)** Sachbearbeitung 1 (wiss.) Informatikbereich
- 111** Spezifische Führungsfunktion

Version 12/2020 ersetzt Version 03/2014

## **Administrative Angestellte**

**101.26**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Schreibarbeiten nach Vorlage und einfache administrative Arbeiten

- Ausfüllen von Formularen
- Fotokopieren und Heftarbeiten
- Sortier- und Ablagearbeiten
- Erteilen einfacher Auskünfte
- Führen einer Eintrittskasse
- Einfache Sichtkontrolle
- Aufsichtsfunktion
- Versand/Botengänge

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Fingerfertigkeit
- Hand- und Sichtkoordination
- Belastung durch monotone Arbeitsabläufe

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Einarbeitung in die spezifischen Arbeitsverhältnisse bis 6 Monate und 1 Jahr Berufserfahrung

## **Administrative Angestellte**

**101.24**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Schreivarbeiten nach Vorlage und einfache administrative Arbeiten

- Ausfüllen von Formularen
- Fotokopier- und Heftarbeiten
- Erteilen einfacher Auskünfte
- Führen einer einfachen Kasse
- Kontrollieren von Belegen
- Einfache Datenerfassung
- Kurierdienst
- Post abholen und verteilen

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Fingerfertigkeit
- Hand- und Sichtkoordination
- Belastung durch monotone Arbeitsabläufe

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 1 Jahr Fachausbildung und  
2 Jahre Berufserfahrung

## **Administrative Angestellte**

**101.22**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Schreibarbeiten nach Vorlage und einfache administrative Arbeiten

- Selbständiges Bearbeiten eines begrenzten Aufgabenbereiches
- Bedienen einer Telefonzentrale
- Auskunftserteilung im Aufgabenbereich
- Kontrollarbeiten
- Datenerfassung und -aktualisierung
- Einfache Buchungsarbeiten

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Fingerfertigkeit
- Hand- und Sichtkoordination
- Teilweise Belastung durch monotone Arbeitsabläufe

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 3 Jahre Fachausbildung und  
2 Jahre Berufserfahrung

## **Administrative Angestellte**

**101.20**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Schreivarbeiten und einfache administrative Arbeiten

- Weitgehend selbständiges Bearbeiten mehrerer Aufgabenbereiche innerhalb eines Sachbereiches
- Korrespondenz nach Stichworten und Diktat
- Kurz- und Routinekorrespondenz selbständig
- Bedienen einer Telefonzentrale
- Auskunftserteilung in den Aufgabenbereichen
- Führen von Dokumentationen, Registraturen und Fristenkontrollen
- Mitarbeit im Finanz- und Rechnungswesen

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Fingerfertigkeit
- Hand- und Sichtkoordination
- Teilweise Belastung durch monotone Arbeitsabläufe

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und  
1 Jahr Berufserfahrung

oder

- Anlehre und ein Jahr interne/externe Ausbildung und  
3 Jahre Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 2 (mbA)**

**102.18a**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen administrativen Aufgaben

- Selbständiges Bearbeiten mehrerer Aufgabenbereiche innerhalb eines Sachbereiches
- Korrespondenz selbständig, nach Stichworten oder Diktat
- Beschaffen und Aufarbeiten von Unterlagen
- Verfassen von Berichten
- Auskunftserteilung
- Führen von Dokumentationen und Registraturen
- Führen von Verhandlungen
- Mitarbeit im Finanz- und Rechnungswesen
- Verfassen einfacher Protokolle
- Vornehmen von Abklärungen und Koordinationsaufgaben
- Vorbereiten von Entscheiden
- Kommunikationsfähigkeit (ggf. fremdsprachig)  
*oder*
- Selbständiges Arbeiten im Bereich Informations- und Dokumentationswesen  
*oder*
- Qualifizierte Mitarbeit im Finanz- und Rechnungswesen
- Führen einer Finanz-/Betriebsbuchhaltung
- Kontieren und Abstimmen  
*oder*
- Beurteilen von wirtschaftlichen Sachverhalten
- Erlassen von Verfügungen und Treffen von Entscheiden in einem begrenzten Aufgabenbereich

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und  
 3 Jahre Berufserfahrung

oder

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und  
 2 Jahre Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 2 (mbA)****102.18b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben im Informatikbereich

- Installation von Standardsoftware
- Überwachen von Sicherheitseinrichtungen
- Durchführen von Datensicherungsmaßnahmen
- Führen von Protokollen
- Interpretieren und Dokumentieren von Systemfehlermeldungen und Treffen der richtigen Massnahmen
- Bearbeiten von Programmvorgaben
- Erstellen von einfachen Programmen
- Benutzerunterstützung

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und  
3 Jahre Berufserfahrung

oder

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und  
2 Jahre Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 2 (mbA)**

**102.16a**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen administrativen Aufgaben

- Beschaffen und Aufarbeiten von Unterlagen
- Vorbereiten von Entscheiden
- Ausfertigen von Verträgen
- Vornehmen von Abklärungen und Koordinationsaufgaben
- Führen von Verhandlungen
- Beurteilen von wirtschaftlichen/rechtlichen Sachverhalten
- Auskunftserteilung
- Beratung
- Anspruchsvolle Berichte, Korrespondenz und Protokolle ggf. fremdsprachig
- Kommunikationsfähigkeit ggf. fremdsprachig  
*oder*
- Qualifizierte Arbeiten im Bereich Informations- und Dokumentationswesen  
*oder*
- Qualifizierte Arbeiten im Finanz- und Rechnungswesen
- Führen einer Finanz-/Betriebsbuchhaltung
- Konsolidierungs- und Abschlussarbeiten  
*oder*
- Beurteilen von wirtschaftlichen Sachverhalten
- Erlassen von Verfügungen und Treffen von Entscheiden in einem schwierigen begrenzten Aufgabenbereich

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 4 Jahre Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 2 (mbA)****102.16b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben im Informatikbereich

- Programmieren, Testen und Installieren einfacher Komponenten von spezifischer Software und Hilfsprogrammen nach Vorgabe
- Überwachung und Wartung von systemtechnischen Einführungen
- Mitarbeit bei der Generierung, Fehlersuche, Bibliotheksverwaltung, Dokumentierung sowie Kapazitäts- und Belastungsanalysen
- Analysieren von Programmänderungsanträgen
- Durchführen von Detailstudien
- Anpassen von Programmen und Dokumentationen an technische und betriebliche Gegebenheiten
- Abklären und Beheben von Programmfehlern
- Erarbeiten von Analysen und Konzepten für einfache Anwendungen
- Übergeben von Arbeiten an die Produktion

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 4 Jahre Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 2 (mbA)**

**102.14a**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen administrativen Aufgaben

- Beschaffen und Aufarbeiten von komplexen Unterlagen
- Vorbereiten von Entscheiden
- Ausfertigen von Verträgen
- Vornehmen von Abklärungen
- Führen von Verhandlungen
- Beurteilen von wirtschaftlichen/rechtlichen Sachverhalten
- Umfassende Auskunftserteilung
- Umfassende Beratung
- Anspruchsvolle Berichte, Korrespondenz und Protokolle ggf. fremdsprachig
- Kommunikationsfähigkeit ggf. fremdsprachig  
*oder*
- Beurteilen von wirtschaftlichen Sachverhalten
- Erlassen von Verfügungen und Treffen von Entscheiden in einem komplexen begrenzten Aufgabenbereich

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 4 Jahre Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 2 (mbA)**

**102.14b**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben im Informatikbereich

- Betreuen von Applikationen
- Erstellen von Analysen und Konzepten
- Durchführen von Systemtests (Realisieren)
- Erarbeiten von Teilen eines Informationssystems und Einführung

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 4 Jahre Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 1 (wiss.)****103.14a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen

- Verfassen von Berichten, Beschlüssen und Verfügungen
- Beschaffen und Aufarbeiten von komplexen Unterlagen
- Bestandesaufbau und -pflege von Dokumentationen
- Bearbeiten von Vernehmlassungen
- Bearbeiten von Beschwerden
- Auskunftserteilung
- Beratungstätigkeit

Ausführende Funktion oder Stabsfunktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 1 (wiss.)****103.14b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen im Informatikbereich

- Betreuen von Applikationen
- Erstellen von Analysen und Konzepten
- Durchführen von Systemtests (Realisieren)
- Erarbeiten von Teilen eines Informationssystems und Einführung
- Teilprojektleitung

Ausführende Funktion oder Stabsfunktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und 2 Jahre Berufserfahrung

<b>Sachbearbeitung 1 (wiss.)</b>	<b>103.12a</b>
----------------------------------	----------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen

- Verfassen von anspruchsvollen Konzepten, Berichten, Beschlüssen, Verfügungen und Normen
- Beschaffen und Aufarbeiten von komplexen Unterlagen
- Bestandesaufbau und -pflege von Dokumentationen
- Führen von Verhandlungen
- Teilprojektleitung
- Auskunftserteilung
- Beratungstätigkeit  
*oder*
- Errichten öffentlicher Urkunden

Ausführende Funktion oder Stabsfunktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) und  
 1 Jahr Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 1 (wiss.)****103.12b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen im Informatikbereich

- Einführen eines Informationssystems
- Erstellen von Analysen und Konzepten
- Koordinieren und Überwachen von komplexen Anwendungen
- Anpassen von Anwendungen an betriebliche Anforderungen
- Projektleitung

Ausführende Funktion oder Stabsfunktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) und  
1 Jahr Berufserfahrung

**Revisionsleitung 1****103.11c****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen

- Selbständige Planung und Durchführung von anspruchsvollen Revisionen
- Wirtschaftlichkeitsprüfungen und Methodiküberprüfung von Wirksamkeitsrechnungen
- Analyse der Kontrollsysteme und Geschäftsrisiken
- Audits von Geschäftsprozessen
- Durchführen von Sonderanalysen im Auftrag der Regierung oder einer Landratskommission
- Abfassen von Revisions- und Auditberichten
- Führen von schwierigen Verhandlungen

Ausführende Funktion oder Stabsfunktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

- Leitende Revisor/innen Finanzkontrolle

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor und Abschluss als IIR-Certified Internal Auditor (CIA) oder analog und 3 Jahre Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 1 (wiss.)**

**103.10a**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen

- Verfassen von anspruchsvollen Konzepten, Berichten, Beschlüssen, Verfügungen und Normen
- Beschaffen und Aufarbeiten von komplexen Unterlagen
- Führen von Verhandlungen
- Projektmanagement
- Auskunftserteilung
- Beratungstätigkeit
- Forschungsarbeiten
- Fachwissenschaftliche Publikationen  
*oder*
- Errichten komplexer öffentlicher Urkunden

Ausführende Funktion oder Stabsfunktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) und  
 2 Jahre Berufserfahrung

Version 12/2010 ersetzt Version 7/2010

**Sachbearbeitung 1 (wiss.)****103.10b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen im Informatikbereich

- Durchführen von komplexen Abklärungen und Koordinationsaufgaben
- Selbständiges Erkennen und Übernehmen zukunftssträchtiger technischer Entwicklungen zur geeigneten Nutzbarmachung
- Erarbeiten, Durchführen und Überwachen von systemtechnischen Einführungen
- Überwachen der Systemverfügbarkeit und Systemauslastung
- Entwerfen, Einführen und Verwalten von logischen und physischen Datenstrukturen
- Sicherstellen des Datenbankunterhalts
- Planen, Installieren und Unterhalten von Übertragungs- und Kommunikationskonzepten
- Projektmanagement

Ausführende Funktion oder Stabsfunktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Revisionsleitung 2****103.09c****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen

- Selbständige Planung und Durchführung von anspruchsvollen Revisionen bei denen eine Registrierung als Revisionsexperte nach Revisionsaufsichtsgesetz erforderlich ist
- Wirtschaftlichkeitsprüfungen und Methodiküberprüfung von Wirksamkeitsrechnungen
- Analyse der Kontrollsysteme und Geschäftsrisiken
- Audits von Geschäftsprozessen
- Führungsaudits
- Audits von Grossprojekten oder Informationstechnologien
- Durchführen von Sonderanalysen im Auftrag der Regierung oder einer Landratskommission
- Abfassen von Revisions- und Auditberichten
- Führen von schwierigen Verhandlungen

Ausführende Funktion oder Stabsfunktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Zugelassene/r Revisionsexperte/in nach Revisionsaufsichtsgesetz

**Hinweise**

- Leitende Revisor/innen Finanzkontrolle

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor und  
eidg. dipl. Wirtschaftsprüfer/in  
4 Jahre Berufserfahrung

**Sachbearbeitung 1 (wiss.)****103.08a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen

- Fach- und organisationsübergreifende Planungs-, Koordinations- und Umsetzungsaufgaben
- Verfassen von anspruchsvollen Konzepten, Berichten, Beschlüssen, Verfügungen und Normen
- Beschaffen und Aufarbeiten von komplexen Unterlagen
- Projektmanagement
- Führen von Verhandlungen
- Auskunftserteilung
- Beratungstätigkeit
- Forschungsarbeiten
- Fachwissenschaftliche Publikationen

Ausführende Funktion oder Stabsfunktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Revisionsbereichsleitung**

**103.08c**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen sowie operative und personelle Leitung eines Fachbereiches

Aufgaben wie Revisionsleitung 2

darüber hinaus

- Arbeitsorganisation
- Koordinationsaufgaben
- Debriefing nach Abschluss von Audits, Analysen und Revisionen
- Führen von eskalierten Verhandlungen
- Interkantonale und interinstitutionelle Zusammenarbeit zur Weiterentwicklung von Fachinstrumenten und Fachstandards

Leitende und ausführende Funktion

Personelle und fachliche Unterstellung von Fachspezialist/innen

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Zugelassene/r Revisionsexperte/in nach Revisionsaufsichtsgesetz

**Hinweise**

- Bereichsleitung Finanzkontrolle

---

**Ausbildung - Erfahrung**

Bachelor und  
eidg. dipl. Wirtschaftsprüfer/in  
5 Jahre Berufserfahrung

## **Spezifische Führungsfunktion**

**111.18**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative Leitung eines Sachbereiches

- Zuteilung und Kontrolle der Arbeit
- Selbständige Bearbeitung schwierigerer Fälle
- Abfassen einfacher Anträge und Berichte
- Abklärungen und Erhebungen mit leicht erhöhtem Schwierigkeitsgrad
- Selbständige Korrespondenz und Auskünfte
- Eigene Mitarbeit im Sachbereich

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

### **Besondere Anforderungen**

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 3 Jahre Berufserfahrung

**Spezifische Führungsfunktion****111.17****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Sachbereiche

- Arbeitsorganisation
- Selbständige Bearbeitung von Aufgaben
- Abfassen von einfachen Anträgen und Berichten
- Vornehmen von Abklärungen und Erhebungen
- Korrespondenz
- Auskunftserteilung
- Mitwirken beim Abfassen von Entscheidungsgrundlagen

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 4 Jahre Berufserfahrung

**Spezifische Führungsfunktion****111.15****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Sachbereiche

- Arbeitsorganisation
- Bearbeiten anspruchsvoller Aufgaben
- Beschaffen und Aufarbeiten von Unterlagen
- Auskunftserteilung
- Beratung
- Selbständiges Vornehmen von Abklärungen
- Führen von Verhandlungen
- Anspruchsvolle Korrespondenz

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 5 Jahre Berufserfahrung

**Spezifische Führungsfunktion****111.13****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines Fachbereiches

- Arbeitsorganisation
- Bearbeiten vielseitiger und schwieriger Aufgaben
- Beschaffen und Aufarbeiten von Unterlagen
- Auskunftserteilung
- Beratung
- Selbständiges Vornehmen von Abklärungen
- Führen von Verhandlungen
- Abfassen von Entscheiden

Vorwiegend leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen teilweise selbständig erkannt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 4 Jahre Berufserfahrung

## **Spezifische Führungsfunktion**

**111.11**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines Fachbereiches

- Arbeitsorganisation
- Bearbeiten vielseitiger und schwieriger Aufgaben
- Organisationsübergreifende Koordinationsaufgaben
- Mittelbewirtschaftung
- Selbständiges Vornehmen von Abklärungen
- Führen von Verhandlungen
- Abfassen von Entscheiden

Vorwiegend leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen teilweise selbständig erkannt werden

### **Besondere Anforderungen**

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 5 Jahre Berufserfahrung

## Auszug Einreichungsplan

### Funktionsbereich 2: Handwerklich-Technische und Hauswirtschaftliche Funktionen

	LB von	bis	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
201 Betriebsangestellte	28	20	■	■	■	■	■	■	■	■	■																			
202 Handwerklich-Technische und Hauswirtschaftliche Angestellte	20	13									■	■	■	■	■	■	■													
203 Technisch-Wissenschaftliche Angestellte	14	7															■	■	■	■	■	■	■	■						
211 Spezifische Führungsfunktion	18	11										■	■	■	■	■	■	■	■											

### Modellumschreibungen (MU)

Modellumschreibungen sind zusammenfassende und abstrahierte Umschreibungen von in Struktur und Arbeitswert ähnlichen Funktionen. Sie konkretisieren die einzelnen Richtpositionen im Einreichungsplan. Nicht alle Richtpositionen im Einreichungsplan sind durch eine Modellumschreibung beschrieben. Die unbeschriebenen Richtpositionen werden angewendet, wenn eine Funktion das Niveau der tiefer eingereihten Funktion klar überschreitet, aber das Niveau der nächsten höheren Funktion in derselben Funktionskette nicht erreicht. Als Funktionskette wird eine Zeile im Einreichungsplan bezeichnet.

- 201** Betriebsangestellte
- 202 (a)** Handwerklich-Technische und Hauswirtschaftliche Angestellte
- 202 (b)** Handwerklich-Technische Angestellte Informatikbereich
- 202 (c)** Handwerklich-Technische Angestellte
- 203 (a)** Technisch-Wissenschaftliche Angestellte
- 203 (b)** Technisch-Wissenschaftliche Angestellte Informatikbereich
- 203** Technisch-Wissenschaftliche Angestellte
- 211** Spezifische Führungsfunktion

Version 12/2020 ersetzt Version 03/2014

**Betriebsangestellte**

**201.27**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen manueller Hilfsarbeiten oder Mitarbeit im hauswirtschaftlichen Bereich

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind genau umschrieben

**Besondere Anforderungen**

- Sehr hohe körperliche Anforderungen oder hohe körperliche Anforderungen und erhöhte Geschicklichkeit
- Stark erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)
- Hohe Beharrlichkeit (monotone Arbeiten)

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Kurze Einarbeitung (bis zu drei Monaten) in die spezifischen Arbeitsverhältnisse und 6 Monate Berufserfahrung

## **Betriebsangestellte**

**201.25**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen manueller Arbeiten

- Mithilfe bei Reparaturarbeiten
- Bedienen einfacher Maschinen und Geräte
- Mitarbeit im hauswirtschaftlichen Bereich

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich  
Die Aufgaben sind genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Sehr hohe körperliche Anforderungen oder hohe körperliche Anforderungen und erhöhte Geschicklichkeit
- Stark erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Kurze Einarbeitung (bis zu drei Monaten) in die spezifischen Arbeitsverhältnisse und 2 Jahre Berufserfahrung

**Betriebsangestellte****201.23****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen vielfältiger manueller Arbeiten mit erhöhtem Schwierigkeitsgrad

- Bedienen, Warten und Überwachen von einfachen Maschinen, Geräten und Fahrzeugen
- Mitarbeit bei handwerklichen Arbeiten und Reparaturen
- Einfache administrative Arbeiten (z.B. Arbeitsrapporte, Materiallisten)
- Mitarbeit im hauswirtschaftlichen Bereich

Ausführende Funktion mit erhöhter Selbständigkeit und Verantwortung  
Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich  
Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

**Besondere Anforderungen**

- Sehr hohe körperliche Anforderungen oder hohe körperliche Anforderungen und erhöhte Geschicklichkeit
- Oft stark erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)
- Umgang mit Giften, Lösungsmitteln, Strahlen etc.

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Einarbeitung in die spezifischen Arbeitsverhältnisse bis 6 Monate und 2 Jahre Berufserfahrung

**Betriebsangestellte****201.21****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen vielfältiger manueller Arbeiten mit erhöhtem Schwierigkeitsgrad oder selbständiges Betreuen eines klar umschriebenen Arbeitsgebietes

- Mitarbeit bei handwerklichen Arbeiten und Reparaturen
- Mitarbeit im hauswirtschaftlichen Bereich
- Bedienen und Warten einfacher Maschinen, sowie von Apparaten und einfachen Betriebsanlagen
- Gelegentliches Führen eines schweren Motorfahrzeuges (LKW, Spezialfahrzeug)
- Einfache administrative Arbeiten (z.B. Arbeitsrapporte, Materialbestellungen)

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

**Besondere Anforderungen**

- Sehr hohe körperliche Anforderungen oder hohe körperliche Anforderungen und erhöhte Geschicklichkeit
- Erheblich erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)
- Umgang mit Giften, Lösungsmitteln, Strahlen etc.

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 1 Jahr Fachausbildung oder Anlehre (evtl. berufsfremde Lehre und Erfahrung) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Handwerklich-Technische und Hauswirtschaftliche Angestellte****202.20a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen qualifizierter Berufsarbeiten

- Erledigen einfacher Revisions-, Reparatur-, Unterhalts-/Pflegearbeiten
- Überwachen, Schalten und Warten von einfacheren Betriebsanlagen oder Bedienen und Warten von Maschinen und Fahrzeugen
- Führen eines schweren Motorfahrzeuges (LKW, Spezialfahrzeug)
- Mithilfe bei Vermessungsarbeiten
- Einfachere administrative Arbeiten (z.B. Arbeitsrapporte, Materialbestellungen, Messprotokolle, Untersuchungsergebnisse)  
*oder*
- Durchführen von analytischen und synthetischen Arbeiten  
*oder*
- Bearbeiten eines begrenzten technischen oder hauswirtschaftlichen Sachgebietes oder Teilgebiete daraus

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich  
Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

**Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Geschicklichkeit
- Körperliche Belastbarkeit
- Oft erheblich erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)
- Umgang mit Giften, Lösungsmitteln, radioaktiven Stoffen etc.
- Geringe bis erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeit

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und  
2 Jahre Berufserfahrung

<b>Handwerklich-Technische Angestellte</b>	<b>202.20c</b>
--	----------------

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen qualifizierter Berufsarbeiten

- Selbständiges Ausführen von Zeichnungsarbeiten nach Vorgabe, manuell oder mittels zeitgemässer Informatikmitteln
- Vermessungsaufnahmen und Absteckungen
- Administrative Arbeiten (z.B. Archivierungen)
- Erarbeiten von Unterlagen für Submissionen und Abrechnungen

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich  
Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Geschicklichkeit

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Handwerklich-Technische und Hauswirtschaftliche Angestellte**

**202.18a**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Ausführen qualifizierter Berufsarbeiten

- Erledigen von anspruchsvolleren Revisions-, Reparatur- und Unterhaltsarbeiten
- Überwachen, Schalten und Warten von komplexeren Betriebsanlagen, Geräten, Apparaturen
- Führen eines schweren Motorfahrzeuges (LKW, Spezialfahrzeug)
- Administrative Arbeiten (z.B. Korrespondenz, Arbeitsrapporte, Materialbestellungen, Messprotokolle, Untersuchungsergebnisse)  
*oder*
- Ausführen von qualifizierten und delikaten Untersuchungen
- Auswerten und Interpretieren der Ergebnisse  
*oder*
- Ausführen von Facharbeiten im technischen oder hauswirtschaftlichen Bereich
- Überwachen von Arbeiten Dritter  
*oder*
- Prüfen von einfacheren Fahrzeugen und Geräten
- Durchführen von einfacheren Fahrprüfungen

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Geschicklichkeit
- Körperliche Belastbarkeit
- Oft erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)
- Umgang mit Giften, Lösungsmitteln, radioaktive Stoffen etc.
- Erhöhte Anforderungen an die Sinnesorgane

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und  
 3 Jahre Berufserfahrung

**Handwerklich-Technische Angestellte****202.18b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Qualifizierte Mitarbeit bei Pflege und Betrieb von Hardware und Standardsoftware

- Installieren von Hard- und Softwarekomponenten
- Hilfeleistung im Bereich lokaler Netze
- Führen von Rapporten, Auskunftserteilung
- Durchführen der präventiven Wartung
- Mitarbeit beim Lösen technischer Probleme
- Mitarbeit beim Verschieben und Ausbauen von Systemen und Veranlassen von Reparaturen

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich.

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden.

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und 3 Jahre Berufserfahrung

## **Handwerklich-Technische Angestellte**

**202.18c**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Ausführen qualifizierter Berufsarbeiten

- Ausführen anspruchsvoller Zeichnungs- und Konstruktionsarbeiten
- Analytisches Arbeiten am Computer
- Konstruktion anspruchsvoller Details
- Ausarbeiten von Projektentwürfen nach gegebener Konzeption
- Anspruchsvolle Vermessungsarbeiten
- Administrative Arbeiten (z.B. Archivierungen)

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

### **Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Geschicklichkeit

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und 3 Jahre Berufserfahrung

**Handwerklich-Technische und Hauswirtschaftliche Angestellte**

**202.16a**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Ausführen qualifizierter handwerklich-technischer oder hauswirtschaftlicher Fach- oder Spezialarbeiten in mehreren kleinen Fachbereichen oder in einem relativ breiten Fachbereich

- Überwachen, Schalten und Warten von sehr komplexen Betriebsanlagen
- Ausführen sehr anspruchsvoller Revisions- und Reparaturarbeiten
- Installation von Neuanlagen sowie Änderung und Erweiterung bestehender Anlagen
- Überwachen von Arbeiten Dritter
- Führen von Verhandlungen
- Anspruchsvollere administrative Arbeiten, z.B. Korrespondenz, Zustandsberichte, Wartungs- und Betriebsanleitungen, Materialbestellungen, Messprotokolle, Statistiken
- Eventuell selbständige Bearbeitung neuer Arbeitsmethoden und Verfahren
- Mitarbeit in Projektteams als Bauherrenvertreter  
*oder*
- Prüfen von technisch komplizierten Fahrzeugen und Geräten
- Durchführen von schwierigen Fahrprüfungen

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Hohe Geschicklichkeit
- Erhöhte Anforderungen an die Sinnesorgane
- Erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)
- Umgang mit Giften, Lösungsmitteln etc.

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 4 Jahre Berufserfahrung

**Handwerklich-Technische Angestellte****202.16b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständige Pflege und Betrieb von Hardware und Standardsoftware

- Bereitstellen und Installieren von Hard- und Software Komponenten, Releasewechsel
- Instruieren der Benutzerinnen und Benutzer
- Überwachen und Warten von EDV-Komponenten
- Analysieren und Beheben von Hardwarefehlern
- Mitarbeit bei der Evaluation von Produkten
- Sicherstellung der Auskunftsbereitschaft bei technischen Systemen

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 4 Jahre Berufserfahrung

**Handwerklich-Technische Angestellte****202.16c****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Ausführen qualifizierter technischer Fach- oder Spezialarbeiten

- Bearbeiten von anspruchsvollen Konstruktions- und Vermessungsaufgaben
- Erstellen von Konstruktionen und der entsprechenden Pläne
- Führen von Verhandlungen
- Administrative Arbeiten (z.B. einfach Korrespondenz, Protokolle, Berichte)
- Auskunftserteilung
- Beratung
- oder*
- Bearbeiten von anspruchsvollen technischen Fachaufgaben
- Beratung
- Führen von Verhandlungen
- Abfassen von Entscheidungsgrundlagen und Berichten

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Geschicklichkeit

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 5 Jahre Berufserfahrung

oder

- Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 3 Jahre Berufserfahrung oder Diplom Höhere Fachschule und Fachausbildung (Nachdiplom HF) und 3 Jahre Berufserfahrung

**Handwerklich-Technische Angestellte****202.16d****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Ausführen qualifizierter technischer Fach- oder Spezialarbeiten

- Vorbereiten des Ablaufs und Kontrolle der Ausführung von Objekten mittlerer Grösse und Komplexität
- Ausarbeiten einfacher Projekte oder Mitarbeit bei der Ausarbeitung von Detailprojekten
- Überwachen und Koordinieren von Ausführungsaufträgen an Dritte
- Führen von Verhandlungen
- Administrative Arbeiten (z.B. einfache Korrespondenz, Protokolle, Berichte)

Ausführende Funktion

Fachliche Führung auf der Baustelle

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Baustellenbesuche

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 4 Jahre Berufserfahrung

oder

- Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 1 Jahr Berufserfahrung oder Diplom Höhere Fachschule und Fachausbildung (Nachdiplom HF) und 1 Jahr Berufserfahrung

**Handwerklich-Technische Angestellte****202.14a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Ausführen vorwiegend technischer Sachbearbeitung in mehreren kleinen Fachgebieten oder in einem breiten Fachbereich

- Prüfen von Spezialfahrzeugen und -Geräten
- Durchführen von sehr schwierigen Fahrprüfungen
- Konzipieren und Durchführen interner Ausbildungslehrgänge

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Hohe Geschicklichkeit
- Erhöhte Anforderungen an die Sinnesorgane
- Erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 7 Jahre Berufserfahrung oder Diplom Höhere Fachschule und Fachausbildung (Nachdiplom HF) und 7 Jahre Berufserfahrung

**Handwerklich-Technische Angestellte****202.14b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Einrichten und Betrieb eines lokalen Netzwerkes

- Massgebliche Mitarbeit an der Ausarbeitung von Netzwerkprojekten
- Überwachen und Koordinieren von Planungsaufträgen an Dritte
- Nachführen der Dokumentation
- Netzwerkadministration und -Überwachung
- Installation und Überwachung von Server- und Netzkomponenten

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 7 Jahre Berufserfahrung oder Diplom Höhere Fachschule und Fachausbildung (Nachdiplom HF) und 7 Jahre Berufserfahrung

<b>Handwerklich-Technische Angestellte</b>	<b>202.14c</b>
--	----------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Ausführen vorwiegend technischer Sachbearbeitung in mehreren kleinen Fachgebieten oder in einem breiten Fachbereich

- Massgebliche Mitarbeit an der Ausarbeitung von Projekten
- Projektleitungsaufgaben
- Überwachen und Koordinieren von Planungsaufträgen an Dritte
- Selbständiges Erstellen von Konstruktionen und entsprechender Pläne
- Führen von Verhandlungen
- Administrative Arbeiten (z.B. Korrespondenz, Protokolle, Berichte)  
*oder*
- Bearbeiten von anspruchsvollen technischen Fachaufgaben mit vielfältigen und zum Teil neuen Problemstellungen
- Beratung
- Führen von Verhandlungen
- Abfassen von Entscheidungsgrundlagen, Berichten und Konzepten

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Geschicklichkeit

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 5 Jahre Berufserfahrung oder Diplom Höhere Fachschule und Fachausbildung (Nachdiplom HF) und 5 Jahre Berufserfahrung

**Handwerklich-Technische Angestellte****202.14d****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Ausführen vorwiegend technischer Sachbearbeitung in mehreren kleinen Fachgebieten oder in einem breiten Fachbereich

- Vorbereiten des Bauablaufs und Kontrolle der Bauausführung von grossen/komplexen Objekten oder von mehreren Objekten kleinerer bis mittlerer Grösse
- Überwachen und Koordination von Ausführungsaufträgen an Dritte
- Führen von Verhandlungen von grösserer Tragweite
- Administrative Arbeiten (z.B. Korrespondenz, Protokolle, Berichte)
- Fachliche Führung auf der Baustelle  
*oder*
- Überprüfen von Baugesuchen in bau- und zonenrechtlicher Hinsicht
- Überwachen von Auflagen beim Vollzug des Baurechts
- Beratungstätigkeit und Auskunftserteilung
- Koordinationsaufgaben

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 4 Jahre Berufserfahrung oder Diplom Höhere Fachschule und Fachausbildung (Nachdiplom HF) und 4 Jahre Berufserfahrung

<b>Technisch-Wissenschaftliche Angestellte</b>	<b>203.14a</b>
--	----------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen

- Projektieren und Projektleitung von Bauten und Anlagen mit mittlerem Schwierigkeitsgrad
- Vorbereitung und Kontrolle der Bauausführung von grossen/komplexen Objekten
- Gesamtleitung (Bauherrenvertretung oder Projektmanagement) bei kleinen bis mittleren Objekten
- Führen von teilweise schwierigen Verhandlungen mit internen und externen Instanzen
- Verfassen von einfacheren Berichten
- oder*
- Bearbeiten von Aufgaben und Projekten mit mittlerem Schwierigkeitsgrad
- Überwachen der Arbeitsausführung
- Durchführen komplexer Analysen
- Führen von teilweise schwierigen Verhandlungen mit internen und externen Instanzen
- Beratung und Auskunftserteilung
- Verfassen von Berichten

Ausführende Funktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und  
2 Jahre Berufserfahrung

<b>Technisch-Wissenschaftliche Angestellte</b>	<b>203.14b</b>
--	----------------

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Sicherstellen der Telekommunikation

- Massgebliche Mitarbeit an der Ausarbeitung von Kommunikationsprojekten
- Planen und Überwachen von Netzwerkkapazitäten
- Nachführen der Dokumentation
- Installation und Überwachung von Netzwerkkomponenten

Ausführende Funktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

### **Besondere Anforderungen**

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und 2 Jahre Berufserfahrung

## Technisch-Wissenschaftliche Angestellte

203.12

### Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen

- Projektieren von Bauten und Anlagen mit hohem Schwierigkeitsgrad
- Gesamtleitung (Bauherrschaftsvertretung oder Projektmanagement) bei Bauvorhaben mit mittlerem Schwierigkeitsgrad
- Erstellen von einfachen Expertisen und Berichten
- Führen schwieriger Verhandlungen mit internen und externen Instanzen
- oder*
- Bearbeiten von Aufgaben und Projekten mit hohem Schwierigkeitsgrad aus dem technischen oder analytischen Bereich
- Entwickeln und Einführen von Informatik-Systemen und –konzepten
- Leiten von komplexen Projekten
- Durchführen komplexer Analysen
- Erstellen von Expertisen und Berichten
- Anspruchsvolle Beratungsaufgaben
- Führen schwieriger Verhandlungen mit internen und externen Instanzen

Ausführende Funktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

### Besondere Anforderungen

### Hinweise

---

### Ausbildung - Erfahrung

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und  
3 Jahre Berufserfahrung
- oder*
- Bachelor und MAS (Nachdiplomstudium FH/Uni) und  
2 Jahre Berufserfahrung
- oder*
- Master (Hochschulabschluss) und  
1 Jahr Berufserfahrung

<b>Technisch-Wissenschaftliche Angestellte</b>	<b>203.10</b>
--	---------------

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen

- Bearbeiten sehr schwieriger und neuartiger Aufgaben bei der Projektleitung von Bauten und Anlagen
- Gesamtleitung (Bauherrschaftsvertretung oder Projektmanagement) bei Bauvorhaben mit sehr hohem Schwierigkeitsgrad
- Führen schwierigster Verhandlungen mit internen und externen Instanzen
- Ausarbeiten von schwierigen Expertisen und Berichten
- oder*
- Bearbeiten von Aufgaben und Projekten mit sehr hohem Schwierigkeitsgrad aus dem technischen oder analytischen Bereich
- Entwickeln und Einführen von Informatik-Systemen und –konzepten
- Gesamtleitung und Koordination von grossen Projekten
- Entwickeln von langfristigen Konzepten und Entwicklungsplänen
- Führen schwierigster Verhandlungen mit internen und externen Instanzen
- Ausarbeiten von schwierigen Expertisen und Berichten
- Forschungsarbeiten
- Beratungstätigkeiten

Ausführende Funktion

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

### **Besondere Anforderungen**

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) und  
2 Jahre Berufserfahrung

oder

- Bachelor und MAS (Nachdiplomstudium FH/Uni) und  
5 Jahre Berufserfahrung

**Technisch-Wissenschaftliche Angestellte****203.08****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Bearbeiten von anspruchsvollen Aufgaben mit analytischen und konzeptionellen Problemstellungen

- Bearbeiten sehr komplexer Aufgaben
- Leiten von fach- oder organisationsübergreifenden Projekten
- Entwickeln und Einführen von Informatik-Systemen und –konzepten
- Bauherrschaftsvertretung bei schwierigsten Projekten
- Erstellen von Expertisen und Berichten von grosser Bedeutung
- Vorbereiten weittragender und bedeutsamer Entscheide
- Fachwissenschaftliche Publikationen

**Ausführende Funktion**

Fachliche und personelle Unterstellung einzelner Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich, soweit für die Erfüllung der eigenen Sachbearbeitung erforderlich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), fachliche Weiterbildung mit Nachdiplomstudium (MAS) und 4 Jahre Berufserfahrung

**Spezifische Führungsfunktion****211.18****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Sachbereiche

- Zuteilen und Kontrolle der Arbeit
- Eigene Mitarbeit
- Ausführen qualifizierter Berufsarbeiten
- Administrative Arbeiten

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Körperliche Belastbarkeit
- Erheblich erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 3 Jahre Berufserfahrung

## **Spezifische Führungsfunktion**

**211.17**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Sachbereiche

- Arbeitsorganisation
- Ausführen von qualifizierten Berufsarbeiten
- Koordinations- und einfachere Planungsaufgaben
- Teilweise eigene Mitarbeit
- Vermehrt administrative Arbeiten

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

### **Besondere Anforderungen**

- Körperliche Belastbarkeit
- Erheblich erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 5 Jahre Berufserfahrung

**Spezifische Führungsfunktion****211.16****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Sachbereiche

- Arbeitsorganisation
- Ausführen sehr qualifizierter Berufsarbeiten, die vertiefte Kenntnisse erfordern
- Koordination und einfachere Planungsaufgaben
- Auskunftserteilung
- Führen von Verhandlungen
- Akquisition von Aufträgen
- Anspruchsvolle administrative Arbeiten

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung, Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 3 Jahre Berufserfahrung

<b>Spezifische Führungsfunktion</b>	<b>211.14</b>
-------------------------------------	---------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Fachbereiche

- Arbeitsorganisation
- Ausführen äusserst qualifizierter Facharbeiten
- Koordination und Planungsaufgaben
- Überwachen von Aufträgen an Dritte
- Führen von Verhandlungen
- Auskunftserteilung
- Akquisition von Aufträgen
- Budget- resp. Kostenverantwortung im eigenen Bereich

Vorwiegend leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung, Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 5 Jahre Berufserfahrung

oder

- Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 4 Jahre Berufserfahrung oder Diplom Höhere Fachschule und Fachausbildung (Nachdiplom HF) und 4 Jahre Berufserfahrung

**Spezifische Führungsfunktion****211.12****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Fachbereiche

- Arbeitsorganisation
- Organisationsübergreifende Koordinations- und Planungsaufgaben
- Budget- resp. Kostenverantwortung im eigenen Bereich
- Erteilen und Überwachen von Aufträgen an Dritte
- Führen von anspruchsvollen Verhandlungen
- Abfassen von Entscheiden

Vorwiegend leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen teilweise selbständig erkannt werden

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 5 Jahre Berufserfahrung oder Diplom Höhere Fachschule und Fachausbildung (Nachdiplom HF) und 5 Jahre Berufserfahrung

## Auszug Einreichungsplan Funktionsbereich 3: Gesundheit und Soziales

	LB von	bis	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
301	Pflege- und Betreuungsmitarbeit	26	21			■	■	■	■	■	■																				
302	Krankenpflege FA SRK	20	19								■	■																			
303	Diplomierte Krankenpflege	18	13									■	■	■	■	■	■	■													
304	Spezifische Führungsfunktion	15	13													■	■	■													
305	Spezifische Führungsfunktion	13	11																■	■	■										
311	Medizinisch-Technische Mithilfe	27	22	■	■	■	■	■	■																						
312	Medizinisch-Technische Angestellte	21	18							■	■	■	■																		
313	Medizinisch-Technische Assistenz	18	15									■	■	■	■																
314	Spezifische Führungsfunktion	15	12													■	■	■	■												
321	Therapiehilfe	25	22			■	■	■	■																						
322	Therapieangestellte	21	18							■	■	■	■																		
323	Diplomierte Therapieangestellte	17	14										■	■	■	■															
324	Spezifische Führungsfunktion	14	11														■	■	■	■											
331	Psychologie und Psychotherapie	12	8																	■	■	■	■	■							
332	Arztfunktionen	12	2																	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
341	Sozialpädagogik	19	14								■	■	■	■	■																
342	Sozialarbeit	16	13												■	■	■	■													

### Modellumschreibungen (MU)

Modellumschreibungen sind zusammenfassende und abstrahierte Umschreibungen von in Struktur und Arbeitswert ähnlichen Funktionen. Sie konkretisieren die einzelnen Richtpositionen im Einreichungsplan. Nicht alle Richtpositionen im Einreichungsplan sind durch eine Modellumschreibung beschrieben. Die unbeschriebenen Richtpositionen werden angewendet, wenn eine Funktion das Niveau der tiefer eingereichten Funktion klar überschreitet, aber das Niveau der nächsten höheren Funktion in derselben Funktionskette nicht erreicht. Als Funktionskette wird eine Zeile im Einreichungsplan bezeichnet.

<b>301</b>	Pflege- und Betreuungsmitarbeit
<b>302</b>	Krankenpflege FA SRK
<b>303</b>	Diplomierte Krankenpflege
<b>304</b>	Spezifische Führungsfunktion
<b>305</b>	Spezifische Führungsfunktion
<b>311</b>	Medizinisch-Technische Mithilfe
<b>312</b>	Medizinisch-Technische Angestellte
<b>313</b>	Medizinisch-Technische Assistenz
<b>314</b>	Spezifische Führungsfunktion

<b>321</b>	Therapiehilfe
<b>322</b>	Therapieangestellte
<b>323</b>	Diplomierte Therapieangestellte
<b>324</b>	Spezifische Führungsfunktion
<b>331</b>	Psychologie und Psychotherapie
<b>332</b>	Arztfunktionen
<b>341</b>	Sozialpädagogik
<b>342</b>	Sozialarbeit

Version 12/2020 ersetzt Version 03/2014

## **Pflege- und Betreuungsmitarbeit**

**301.25**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Unterstützen des Fachpersonals bei der Pflege und Betreuung

- Ausführen von Reinigungs- und Desinfektionsarbeiten
- Ausführen von hauswirtschaftlichen Arbeiten
- Begleiten und Betreuen von Patientinnen und Patienten

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Einarbeitung in die spezifischen Arbeitsverhältnisse bis 6 Monate und 6 Monate Berufserfahrung

## **Pflege- und Betreuungsmitarbeit**

**301.24**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Unterstützen des Fachpersonals bei der Pflege und Betreuung

- Ausüben von einfachen Pflege Techniken
- Begleiten und Betreuen von Patientinnen und Patienten
- Reinigen, Desinfizieren, Bereitstellen und Bestellen von Instrumenten und Pflegeutensilien
- Ausführen von hauswirtschaftlichen Arbeiten
- Mitgestalten der Tagesinhalte

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Umweltbedingungen

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 1 Jahr Fachausbildung und  
6 Monate Berufserfahrung

## **Pflege- und Betreuungsmitarbeit**

**301.23**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Unterstützen des Fachpersonals bei der Pflege und Betreuung

- Ausüben von einfachen Pflege Techniken
- Reinigen, Desinfizieren, Bereitstellen und Bestellen von Instrumenten und Pflegeutensilien
- Begleiten und Betreuen von Patientinnen und Patienten
- Ausführen von hauswirtschaftlichen Arbeiten
- Mitgestalten der Tagesinhalte

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

### **Hinweise**

- Pflegeassistentz/-hilfe mit speziellen Aufgaben

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 1 Jahr Fachausbildung und  
2 Jahre Berufserfahrung

## **Pflege- und Betreuungsmitarbeit**

**301.22**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Fachgerechte Pflege und Betreuung nach Anweisung

- Warten von medizinischen Geräten
- Anleiten und Kontrollieren von Hilfspersonal
- Begleiten und Betreuen von Patientinnen und Patienten
- Selbständiges Arbeiten in den Bereichen Hauswirtschaft und Desinfektion
- Erledigen einfacher administrativer Arbeiten
- Mitgestalten der Tagesinhalte

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

### **Hinweise**

- Pflegeassistentz/-hilfe mit speziellen Aufgaben

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 1 Jahr Fachausbildung und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Krankenpflege FA SRK****302.20****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Fachgerechte Pflege in der Rehabilitation und Langzeitpflege in Situationen mit in der Regel voraussehbarer Entwicklung und kontinuierlichem Verlauf

- Führen von Gesprächen mit Angehörigen
- Praktische Ausbildung von Lernenden
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen und Lernenden möglich

**Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 3 Jahre Fachausbildung und  
1 Jahr Berufserfahrung

**Krankenpflege FA SRK**

**302.19**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Fachgerechte Pflege in der Rehabilitation und Langzeitpflege in Situationen mit in der Regel voraussehbarer Entwicklung und kontinuierlichem Verlauf

Fachliches Leiten einer Pflegegruppe im Langzeitpflege-Bereich

- Führen von Gesprächen mit Angehörigen
- Praktische Ausbildung von Lernenden
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit

Vorwiegend ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

**Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 3 Jahre Fachausbildung und spezifische Fortbildung und 2 Jahre Berufserfahrung

**Diplomierte Krankenpflege****303.18****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Planen, Ausführen, Überwachen, Dokumentieren und Evaluieren der Pflege mit in der Regel voraussehbarem und kontinuierlichem Verlauf in den Bereichen Akut-, Langzeit- und Psychiatriepflege

- Unterstützende und stellvertretende Übernahme von Aktivitäten des täglichen Lebens sowie Begleiten in Krisensituationen
- Mitwirken bei präventiven, diagnostischen und therapeutischen Massnahmen
- Ausführen von diagnostischen Massnahmen und Behandlungspflege nach ärztlicher Anordnung
- Führen von Gesprächen mit Angehörigen
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Praktische Ausbildung von Lernenden

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen und Lernenden möglich

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

- Krankenschwester/-pfleger DI

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und 1 Jahr Berufserfahrung

**Diplomierte Krankenpflege****303.17a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Planen, Ausführen, Überwachen, Dokumentieren und Evaluieren der Pflege in komplexen Situationen in den Bereichen Akut-, Langzeit- und Psychiatriepflege

- Unterstützende und stellvertretende Übernahme von Aktivitäten des täglichen Lebens sowie Begleiten in Krisensituationen
- Mitwirken bei präventiven, diagnostischen und therapeutischen Massnahmen
- Führen von Gesprächen mit Angehörigen
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Praktische Ausbildung von Lernenden  
*oder*
- Selbständiges Betreuen und Überwachen von Gebärenden und Durchführen der Geburt

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen und Lernenden möglich

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhebliche Verantwortung

**Hinweise**

- Krankenschwester/-pfleger DI in komplexen Pflegesituationen oder Spezialgebieten (z.B. Reha)

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 2 Jahre Berufserfahrung

Version 7/2009, ohne Teil für Krankenschwester/-pfleger DII aus Version 1/2001

**Diplomierte Krankenpflege**

**303.16a**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Planen, Ausführen, Überwachen, Dokumentieren und Evaluieren der Pflege in komplexen Situationen in den Bereichen Akut-, Langzeit- und Psychiatriepflege

- Unterstützende und stellvertretende Übernahme von Aktivitäten des täglichen Lebens sowie Begleiten in Krisensituationen
- Mitwirken bei präventiven, diagnostischen und therapeutischen Massnahmen
- Führen von Gesprächen mit Angehörigen
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Praktische Ausbildung von Lernenden  
*oder*
- Selbständiges Betreuen und Überwachen von Gebärenden und Durchführen der Geburt

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen und Lernenden möglich

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhebliche Verantwortung

**Hinweise**

- Krankenschwester/-pfleger DII

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule und  
2 Jahre Berufserfahrung

Version 7/2009, ersetzt 303.17a in der Version 1/2001 für Teil Krankenschwester/-pfleger DII

**Operationsfachmann/-frau**

**303.16b**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Instrumentieren bei allen anfallenden Operationen

- Zuarbeiten im Operationssaal
- Aufbereiten von Instrumenten (Reinigen, Desinfizieren)
- Anleiten und Überwachen von Lernenden und Hilfspersonal

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen und Lernenden möglich

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule und  
3 Jahre Berufserfahrung

Version 7/2009, ersetzt 303.17b in der Version 1/2001 für Teil Operationsfachmann/-frau

**Rettungssanitäter/in****303.16c****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständige Erstversorgung und Transport von verunfallten und erkrankten Menschen in Krisen- oder Risikosituationen

- Selbständige medizinische und soziale Erstversorgung von verunfallten und erkrankten Menschen zur Stabilisierung des Zustands der Betroffenen
- Selbständiges Ergreifen von medizinisch notwendigen Massnahmen (Verbände, Infusionen, Medikamente, Beatmung, Herz-/Kreislaufunterstützung usw.)
- Durchführung von Patiententransporten in regulärem Dienst und Notfalldienst
- Zusammenarbeit mit anderen Rettungsdiensten (Polizei, Feuerwehr, technische Dienste usw.)

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen und Lernenden möglich

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Erhöhte körperliche und psychische Belastung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule und  
3 Jahre Berufserfahrung

Version 7/2009, ersetzt 303.17b in der Version 1/2001 für Teil Rettungssanität  
Version 7/2010, ersetzt 303.17c in der Version 7/2009

**Diplomierte Krankenpflege****303.15a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Planen, Ausführen, Überwachen, Dokumentieren und Evaluieren der Pflege in komplexen Situationen in den Bereichen Akut-, Langzeit- und Psychiatriepflege

- Unterstützende und stellvertretende Übernahme von Aktivitäten des täglichen Lebens sowie Begleiten in Krisensituationen
- Mitwirken bei präventiven, diagnostischen und therapeutischen Massnahmen
- Fachliches und personelles Leiten einer Pflege- oder Betreuungsgruppe
- Ausführen von diagnostischen Massnahmen und Behandlungspflege nach ärztlicher Anordnung
- Führen von Gesprächen mit Angehörigen
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Praktische Ausbildung von Lernenden

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

**Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Verantwortung
- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule, Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 4 Jahre Berufserfahrung

Version 7/2009, ersetzt 303.16a in der Version 1/2001

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Planen, Ausführen, Überwachen, Dokumentieren und Evaluieren der Pflege in komplexen Situationen in den Bereichen Akut-, Langzeit- und Psychiatriepflege

- Selbständiges Überwachen und Betreuen von Patientinnen und Patienten auf der Notfallstation  
*oder*
- Fachgerechte Anästhesie und postoperatives Überwachen von Patientinnen und Patienten  
*oder*
- Selbständiges Planen, Ausführen, Überwachen, Dokumentieren und Evaluieren fachgerechter Pflege von Intensivpflegepatientinnen und -patienten  
*oder*
- Beraten und Betreuen von Patientinnen und Patienten sowie Pflegenden in speziellen Situationen (Hö-Fa I)
- Instruktion, Beratung und Betreuung von Diabetespatientinnen und -patienten
- Überwachung, Instruktion und Beratung in Hygienefragen
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen und Lernenden möglich

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhebliche Verantwortung
- Kommunikationsfähigkeit

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule, fachliche Weiterbildung mind. 1 Jahr (NDS HF) und 3 Jahre Berufserfahrung

Version 7/2009, ersetzt 303.16b in der Version 1/2001

**Diplomierte Krankenpflege****303.14****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Leiten einer kleinen Gruppe eines Spezialdienstes in fachlicher, organisatorischer und personeller Hinsicht (z.B. IPS, OPS, Anästhesie, Gebärsaal)

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhebliche Verantwortung

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule, fachliche Weiterbildung mind. 1 Jahr (NDS HF) und 4 Jahre Berufserfahrung

Version 7/2009, ersetzt 303.15 in der Version 1/2001

**Diplomierte Krankenpflege – Pflegeexpertin/-experte**

**303.13**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Beraten von Patientinnen und Patienten sowie Pflegenden in komplexen Situationen

- Entwickeln und Einführen von Qualitätssicherungs-Instrumenten
- Entwickeln und Einführen von Neuerungen in der Pflege
- Mitarbeit in Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen
- Instruktion von Pflegenden
- Projektleitung und Konzeptentwicklung

Ausführende Funktion oder Stabsfunktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss resp. bisher Kaderschule SRK) und 5 Jahre Berufserfahrung

<b>Spezifische Führungsfunktion</b>	<b>304.14</b>
-------------------------------------	---------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines kleinen Fachbereiches (kleine Abteilung, Spezialdienst, Spezialabteilung)

- Arbeitsorganisation
- Kontrolle des Pflege- und Betreuungserfolges
- Beraten und Betreuen von Patientinnen und Patienten
- Leiten von Projekten im Fachbereich
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Budgetverantwortung
- Sicherstellen der praktischen Ausbildung
- Eigene Mitarbeit im Fachbereich

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule, fachliche Weiterbildung mind. 1 Jahr (NDS HF) und 3 Jahre Berufserfahrung

oder

- Bachelor und 1 Jahr Berufserfahrung

Version 7/2009, ersetzt 304.15 in der Version 1/2001

**Spezifische Führungsfunktion****304.13****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines mittleren Fachbereiches (mittlere Abteilung, Spezialdienst, Spezialabteilung)

- Arbeitsorganisation
- Kontrolle des Pflege- und Betreuungserfolges
- Beraten und Betreuen von Patientinnen und Patienten
- Leiten von Projekten im Fachbereich
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Budgetverantwortung
- Sicherstellen der praktischen Ausbildung

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule, fachliche Weiterbildung mind. 1 Jahr (NDS HF) und 4 Jahre Berufserfahrung

oder

- Bachelor und 2 Jahre Berufserfahrung

Version 7/2009, ersetzt 304.14 in der Version 1/2001

<b>Spezifische Führungsfunktion</b>	<b>304.12</b>
-------------------------------------	---------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines grossen Fachbereiches (grosse Abteilung, Spezialdienst, Spezialabteilung)

- Arbeitsorganisation
- Kontrolle des Pflege- und Betreuungserfolges
- Beraten und Betreuen von Patientinnen und Patienten
- Leiten von Projekten im Fachbereich
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Budgetverantwortung
- Sicherstellen der praktischen Ausbildung

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule, fachliche Weiterbildung mind. 1 Jahr (NDS HF) und 6 Jahre Berufserfahrung

oder

- Bachelor und 4 Jahre Berufserfahrung

Version 7/2009, ersetzt 304.13 in der Version 1/2001

**Spezifische Führungsfunktion****305.12****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung mehrerer Fachbereiche. Gesamtverantwortung über einen mittleren Organisationsbereich

- Erarbeiten und Durchsetzen von Qualitätssicherungsmassnahmen
- Bereichsübergreifende Koordinations- und Planungsaufgaben
- Budgetverantwortung
- Leiten von interdisziplinären Arbeitsgruppen und Projekten
- Personalrekrutierung
- Führen von anspruchsvollen Verhandlungen
- Verfassen von Berichten und Konzepten

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Kommunikationsfähigkeit

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule, fachliche Weiterbildung mind. 1 Jahr (NDS HF) und 6 Jahre Berufserfahrung

oder

- Bachelor und 4 Jahre Berufserfahrung

**Spezifische Führungsfunktion****305.11****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung mehrerer Fachbereiche. Gesamtverantwortung über einen grossen Organisationsbereich

- Erarbeiten und Durchsetzen von Qualitätssicherungsmassnahmen
- Bereichsübergreifende Koordinations- und Planungsaufgaben
- Budgetverantwortung
- Leiten von interdisziplinären Arbeitsgruppen und Projekten
- Personalrekrutierung
- Führen von anspruchsvollen Verhandlungen
- Verfassen von Berichten und Konzepten

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Kommunikationsfähigkeit

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Höhere Fachschule, fachliche Weiterbildung mind. 1 Jahr (NDS HF) und 8 Jahre Berufserfahrung

oder

- Bachelor und 6 Jahre Berufserfahrung

## **Medizinisch-Technische Mithilfe**

**311.25**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen einfacher Arbeiten in einem medizinisch-technischen Bereich

- Reinigen, Unterhalt und Bereitstellen von Gebrauchsmaterialien, Instrumenten und Apparaturen
- Bestellen und Auffüllen von Material

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Kurze Einarbeitung (bis zu 3 Monaten) in die spezifischen Arbeitsverhältnisse und 2 Jahre Berufserfahrung

**Medizinisch-Technische Mithilfe****311.23****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen medizinisch-technischer Arbeiten in einem zugewiesenen Aufgabengebiet (z.B. radiologische Spezialdiagnostik oder Labor)

- Warten und Betreuen von Apparaturen (z.B. Sterilisationsapparat)
- Beschaffen resp. Herstellen von Material
- Einfache administrative Arbeiten

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben  
Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen möglich

**Besondere Anforderungen**

- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Kurze Einarbeitung (bis zu 3 Monaten) in die spezifischen Arbeitsverhältnisse und 4 Jahre Berufserfahrung

## **Medizinisch-Technische Angestellte**

**312.21**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen medizinisch-technischer Arbeiten

- Vorbereiten der Patientinnen und Patienten und Assistenz bei der Behandlung
- Ausführen einfacher medizinisch-technischer Arbeiten
- Instandhalten von Instrumenten, Apparaturen und Gebrauchsmaterial
- Einfache administrative Arbeiten

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Erschwerte Arbeitsbedingungen
- Einfühlungsvermögen

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 3 Jahre Fachausbildung und  
2 Jahre Berufserfahrung

**Medizinisch-Technische Angestellte****312.20****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen medizinisch-technischer Arbeiten

- Assistenz bei invasiven Untersuchungen mit hohem Spezialisierungsgrad in einem komplexen Aufgabengebiet
- Bereitstellen der Lieferungen für die Stationen
- Erledigen administrativer Arbeiten (z.B. Buchführung über Betäubungsmittel-Lagerhaltung, Karteiführung, Kassenabrechnung)
- Lagerüberwachung
- Inventarkontrolle

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

**Besondere Anforderungen**

- Erschwerte Arbeitsbedingungen
- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Medizinisch-Technische Angestellte****312.19****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen medizinisch-technischer Arbeiten

- Assistenz bei invasiven Untersuchungen mit hohem Spezialisierungsgrad in einem komplexen Aufgabengebiet
- Selbständige Durchführung von invasiven Eingriffen (z.B. Legen eines i.V. Katheters)
- Organisation der Sprechstunden
- Einfache Korrespondenz selbständig, Arztkorrespondenz nach Diktat
- Bereitstellen der Lieferungen für die Stationen
- Erledigen administrativer Arbeiten (z.B. Buchführung über Betäubungsmittel-Lagerhaltung, Karteiführung, Kassenabrechnung)
- Lagerüberwachung
- Inventarkontrolle

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen

**Besondere Anforderungen**

- Erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und 3 Jahre Berufserfahrung

## **Medizinisch-Technische Assistenz**

**313.17a**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Durchführen von medizinisch-technischen Arbeiten im Labor

- Auswerten und Interpretieren von Untersuchungsergebnissen
- Ausarbeiten von Berichten
- Gerätewartung und Ausführen von Reparaturarbeiten
- Praktische und klinische Ausbildung von Lernenden

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Medizinisch-Technische Assistenz****313.17b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Durchführen von medizinisch-technischen Arbeiten in der Radiologie

- Strahlenbehandlungen, nuklearmedizinische Untersuchungen und computergesteuerte Funktionsanalysen bei geplanten Eingriffen und bei Notfalldienst
- Berechnung und Zubereitung von radioaktiven Substanzen
- Assistenz bei diagnostisch-therapeutischen Aktivitätsverabreichungen
- Beurteilung der Aufnahmen in Bezug auf Bildqualität und einstelltechnische Kriterien
- Aufklären, Lagern und Betreuen der Patientinnen und Patienten vor, während und nach Untersuchungen und Behandlungen
- Gerätewartung und Ausführen von Reparaturarbeiten
- Praktische und klinische Ausbildung von Lernenden

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

Verantwortung für ein strahlenschutzgerechtes Arbeiten gemäss Strahlenschutzvorschriften

**Besondere Anforderungen**

- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Medizinisch-Technische Assistenz****313.16****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Durchführen von medizinisch-technischen Arbeiten und Laboratorien/Radiologie

- Auswerten, Befunderhebung und Interpretation von Untersuchungsergebnissen
- Ausarbeiten von Berichten
- Gerätewartung und Ausführen von Reparaturarbeiten
- Praktische und klinische Ausbildung von Lernenden der Laborschule
- Führen eines Fachgebietes

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

**Besondere Anforderungen**

- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Erhebliche Verantwortung

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 3 Jahre Berufserfahrung

## **Spezifische Führungsfunktion**

**314.14**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Fachliche und personelle Leitung eines medizinisch-technischen Dienstes

- Mithilfe bei der Auswahl und Entwicklung von Untersuchungsmethoden
- Administrative Arbeiten
- Instruktionstätigkeit
- Verantwortung für die praktische Ausbildung von Schülerinnen und Schülern
- Rekrutierung

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden

### **Besondere Anforderungen**

- Erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 6 Jahre Berufserfahrung

## **Therapiehilfe**

**321.25**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Mithilfe in einem Therapiedienst

- Unterstützen der diplomierten Therapieangestellten
- Mithilfe im Gymnastikbad
- Reinigen des Bades
- Bestellen und Bereitstellen von Utensilien

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind genau umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Kurze Einarbeitung (bis zu drei Monaten) in die spezifischen Arbeitsverhältnisse und 2 Jahre Berufserfahrung

**Therapiehilfe****321.23****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Ausführen von Arbeiten in einem zugewiesenen Aufgabengebiet eines Therapiedienstes

- Verabreichen von Bädern in der Physiotherapie
- Herstellen und Verabreichen von Wickeln in verschiedenen Formen
- Warten und Betreuen von Geräten
- Anleiten einer Gruppe von Patientinnen und Patienten in der Aktivierungstherapie
- Erledigen einfacher administrativer Arbeiten (z.B. Leistungserfassung, Aufbieten von Patientinnen und Patienten)

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils genau umschrieben

**Besondere Anforderungen**

- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Kurze Einarbeitung (bis zu drei Monaten) in die spezifischen Arbeitsverhältnisse und 4 Jahre Berufserfahrung

<b>Therapieangestellte</b>	<b>322.20</b>
----------------------------	---------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Unterstützen, Erhalten und Fördern der körperlichen, geistigen und sozialen Fähigkeiten bei Langzeitpatientinnen und -patienten durch den Einsatz ausgewählter Aktivitäten im Sinne von Aktivierungstherapie

- Abklären der Situation und des Zustandes der Patientinnen und Patienten
- Erstellen von schriftlichen Rapporten
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit  
*oder*
- Durchführen von physikalischer Therapie mit Einsatz in mehreren Anwendungsbereichen der passiven Therapie nach ärztlicher Verordnung

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind grösstenteils umschrieben

**Besondere Anforderungen**

- Erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 3 Jahre Fachausbildung und  
2 Jahre Berufserfahrung

**Therapieangestellte****322.18****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Durchführen von Aktivierungstherapie mit komplexer Aufgabenstellung  
Selbständiges Durchführen physikalischer Therapie mit Einsatz in mehreren Anwendungsbereichen der passiven Therapie

- Festlegen von Therapieziel, -plan und -organisation
- Leiten einer Gruppe

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bis 3 Jahre Fachausbildung und  
5 Jahre Berufserfahrung

<b>Diplomierte Therapieangestellte</b>	<b>323.17</b>
--	---------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständige Einzel- und Gruppenberatung von ambulanten und stationären Patientinnen und Patienten mit besonderen Ernährungsproblemen

- Erstellen von Ernährungsrichtlinien
- Erstellen von Menüplänen für verschiedene Diätformen
- Interdisziplinäre Besprechungen und Zusammenarbeit
- Berichterstattung zuhanden der Ärztin bzw. des Arztes
- Praktische und theoretische Ausbildung von Ernährungsberatungs-Schülerinnen und -Schülern
- Erteilen von Unterricht an der Schule für Spitalberufe

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen
- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 4 Jahre Berufserfahrung

Version 8/2005, ersetzt Version 1/2001

**Diplomierte Therapieangestellte****323.15a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Arbeiten mit Patientinnen und Patienten, die vorübergehend oder dauernd durch Unfall oder physische Krankheit oder Behinderung, durch soziale oder entwicklungsbedingte Störungen eingeschränkt und dadurch im selbständigen Handeln beeinträchtigt sind

- Herstellen und Adaptieren von Hilfsmitteln (Schiene etc.)
- Abklären und Herstellen von Therapiemitteln
- Abklärungen zu Hause und am Arbeitsplatz
- Abfassen von Berichten und Versicherungsanträgen
- Anleitung und Beratung von Bezugspersonen
- Selbständige Ausführung von Therapien
- Mitarbeit in berufs- und fachbezogenen Arbeitsgruppen
- Praktische Ausbildung von Ergotherapie-Schülerinnen und -Schülern

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und 2 Jahre Berufserfahrung

Version 8/2005, ersetzt Version 1/2001

**Diplomierte Therapieangestellte****323.15b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständige Ausführung von Therapien, Befundaufnahme und Behandlungsplanung in Zusammenarbeit mit der Ärztin bzw. dem Arzt

- Selbständige Behandlungsausführung (aktive, manuelle und passive Therapie)
- Kontrolle des Therapieerfolges
- Führung und Kontrolle von Verlaufsprotokollen sowie Abfassen von Berichten
- Abklärungen zu Hause
- Unterhalt verschiedener Arbeitsmaterialien
- Praktische Ausbildung von Physiotherapie-Schülerinnen und -Schülern
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Mitarbeit in berufs- und fachbezogenen Arbeitsgruppen
- Anleiten und Beraten von Bezugspersonen

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und 2 Jahre Berufserfahrung

Version 8/2005, ersetzt Version 1/2001

**Diplomierte Therapieangestellte****323.14****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständige Ausführung von Behandlungen (aktive, manuelle und passive Therapie), Befundaufnahme und Behandlungsplanung in Zusammenarbeit mit der Ärztin bzw. dem Arzt

- Spezialisierung in einem Fachgebiet
- Kontrolle des Therapieerfolges
- Führung und Kontrolle von Verlaufsprotokollen sowie Abfassen von Berichten
- Abklärungen zu Hause
- Unterhalt verschiedener Arbeitsmaterialien
- Praktische Ausbildung von Physiotherapie-Schülerinnen und -Schülern
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Mitarbeit in berufs- und fachbezogenen Arbeitsgruppen
- Anleitung und Beratung von Bezugspersonen
- Leiten einer Gruppe

Ausführende und leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhebliche Verantwortung

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und 4 Jahre Berufserfahrung

Version 8/2005, ersetzt Version 1/2001

## **Spezifische Führungsfunktion**

**324.13**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Fachliche und personelle Leitung eines therapeutischen Dienstes

- Selbständige Behandlungsausführung
- Kontrolle des Therapieerfolges
- Verantwortung für die praktische Ausbildung von Physiotherapie-Schülerinnen und -Schülern
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Mitarbeit in berufs- und fachbezogenen Arbeitsgruppen
- Anleitung und Beratung von Bezugspersonen

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

### **Besondere Anforderungen**

- Erschwerte Arbeitsbedingungen
- Erhöhte Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und  
6 Jahre Berufserfahrung

Version 8/2005, ersetzt Version 1/2001

## **Psychologie und Psychotherapie**

**331.11**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständige Beratung, Behandlung und Betreuung von Patientinnen und Patienten

- Abklärung und Diagnostik bei Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen
- Planung und Durchführung von Therapien und Beratungen
- Zusammenarbeit mit Angehörigen und Institutionen
- Abfassen von Berichten und Gutachten
- Mitarbeit bei Projekten
- Anleitung von Auszubildenden
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

### **Besondere Anforderungen**

- Belastbarkeit
- Umgang mit Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen in schwierigen Situationen
- Erhebliche Verantwortung

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) und 3 Jahre Berufserfahrung

**Psychologie und Psychotherapie****331.09****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständige Behandlung und Betreuung von Patientinnen und Patienten

- Abklärung und Diagnostik bei Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen
- Planung und Durchführung von Therapien und Beratungen
- Zusammenarbeit mit Angehörigen und Institutionen
- Abfassen von Berichten und Gutachten
- Mitarbeit bei Projekten
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Ausbildungstätigkeit
- Durchführen von Supervision

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Belastbarkeit
- Umgang mit schwierigen Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) und  
6 Jahre Berufserfahrung

<b>Assistenzärztin / Assistenzarzt</b>	<b>332.12</b>
--	---------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Assistierende Behandlung und Betreuung von Patientinnen und Patienten

- Abklärung und Diagnostik bei Patientinnen und Patienten
- Durchführen von Untersuchungen und Therapien
- Führen von Gesprächen
- Abfassen von Berichten und Führen von Krankengeschichten
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Leiten von Projekten

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Belastbarkeit
- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Erhebliche Verantwortung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss)

<b>Ärztin / Arzt (mbA)</b>	<b>332.09</b>
----------------------------	---------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständige Behandlung und Betreuung von Patientinnen und Patienten

- Abklärung und Diagnostik bei Patientinnen und Patienten
- Durchführen von Untersuchungen und Therapien
- Führen von Gesprächen
- Erstellen von Gutachten
- Abfassen von Berichten und Führen von Krankengeschichten
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Leitung von Projekten
- Ausbildungstätigkeit

Vorwiegend ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Belastbarkeit
- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Erhebliche Verantwortung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) und  
6 Jahre Berufserfahrung

Version 1/2012, ersetzt Version 1/2001 (A1-Text)

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständige Behandlung und Betreuung von Patientinnen und Patienten

- Leiten einer Gruppe von Assistenzärztinnen und -ärzten
- Abklärung und Diagnostik bei Patientinnen und Patienten
- Durchführen von Untersuchungen und Therapien
- Führen von Gesprächen
- Abfassen von Berichten und Führen von Krankengeschichten
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Mitarbeit bei wissenschaftlichen Projekten
- Abfassen von Gutachten
- Ausbildungstätigkeit
- Qualitätssicherung

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

**Besondere Anforderungen**

- Belastbarkeit
- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Erhebliche Verantwortung
- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), FMH oder gleichwertige Ausbildung und 8 Jahre Berufserfahrung

## **Sozialpädagogik-Kleinkindererziehung**

**341.19**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Betreuen einer Kleinkindergruppe

- Planen und Gestalten des Tagesablaufs
- Individuelle Förderung der Kinder
- Beraten des Umfeldes der betreuten Kinder
- Anleiten von Praktikantinnen und Praktikanten

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

### **Organisatorische Eingliederung**

### **Besondere Anforderungen**

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und 1 Jahr Berufserfahrung

## **Sozialpädagogik-Kleinkindererziehung**

**341.17**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Leiten einer Kinderbetreuungsstätte

- Planen und Gestalten des Tagesablaufs
- Individuelle Förderung der Kinder
- Beraten des Umfeldes der betreuten Kinder
- Administrative Aufgaben
- Anleiten von Praktikantinnen und Praktikanten

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

### **Organisatorische Eingliederung**

### **Besondere Anforderungen**

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und 4 Jahre Berufserfahrung

Version 3/2010, ersetzt Version 1/2001 (A2-Wert)

## **Sozialpädagogik**

**341.15a**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen und Fördern einer Gruppe verschiedener Altersstufen

- Erarbeiten und Durchführen von sozialpädagogischen Erziehungsmassnahmen
- Beraten des Umfeldes der Klientinnen, Klienten und Betreuten
- Zusammenarbeit mit Fachleuten
- Anleiten von Praktikantinnen und Praktikanten sowie Vorpraktikantinnen und Vorpraktikanten
- Klienten und Klientinnen sowie Milieuhintergrund mit sehr komplexen Schwierigkeiten

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen möglich

### **Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Verantwortung und psychische Beanspruchung
- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und 2 Jahre Berufserfahrung

## **Sozialpädagogik-Gefangenenbetreuung**

**341.15b**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Betreuen von Gefangenen im Untersuchungsgefängnis

- Administrative und organisatorische Abwicklung des täglichen Betriebes im Untersuchungsgefängnis
- Betreuung und Führung der Gefangenen sowie Fürsorge für die Gefangenen während der Haft
- Beschaffung von Arbeitsaufträgen für die Gefangenen und Überwachung der Auftragsausführung
- Bedienen der Sicherheitsanlagen
- Kontrollaufgaben zur Gewährleistung der Sicherheit

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

### **Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Verantwortung und psychische Beanspruchung

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 6 Jahre Berufserfahrung

## **Sozialpädagogik im Schulbereich**

**341.15c**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Begleitung und Unterstützung von Schülerinnen und Schülern (SuS) mit Speziellem Förderbedarf hinsichtlich der personalen und sozialen Kompetenzen bei der Bewältigung des Schulalltages. Beratungs- und Unterstützungstätigkeit betreffend sozialpädagogische Fragen.

- Ermittlung und Dokumentation des Förderbedarfs der unterstützten SuS in Zusammenarbeit mit den involvierten Lehr- und Fachpersonen
- Unterstützung und Begleitung der SuS in ihren sozialen Interaktionen, ihrer Arbeitsorganisation und ihrer psychosozialen Entwicklung
- Verfassen von Entwicklungsberichten.
- Umsetzung sowie regelmässiges Evaluieren der Fördermassnahmen im Einzel-, Gruppen- oder Klassensetting,
- Planung und Gestaltung sozialpädagogischer Unterstützungssequenzen für Regelklassen
- Förderung der Integrationsfähigkeit einer Klasse, Gruppe oder Schuleinheit
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit mit Lehrpersonen, Schulleitungen sowie weiteren beteiligten Fachpersonen und Institutionen
- Beratung und Unterstützung von Schulleitungen und Erziehungsberechtigten
- Mitwirkung bei der Schulentwicklung, bei schulischen Anlässen sowie Projekten
- Teilnahme an Sitzungen von relevanten Schul- und Fachgremien

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen nach den Vorgaben der jeweiligen Schulstufe und -organisation, des Stufenlehrplans, des Schulprogramms und des Berufsauftrags selbständig gelöst werden.

### **Besondere Anforderungen**

- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Hohe psychische und emotionale Kompetenzen sowie Belastbarkeit

### **Hinweise**

- Integrative Spezielle Förderung (ISF) und Separative Spezielle Förderung (EK, KK) an Regelschulen

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor in Sozialer Arbeit oder Sozialpädagogik und 2 Jahre Berufserfahrung

### **Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Sozialarbeit****342.16****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Abklären und Beurteilen von sozialen Problemstellungen sowie Planen und Durchführen von geeigneten Hilfeleistungen und Massnahmen in der freiwilligen und gesetzlichen Sozialarbeit

- Beraten und Betreuen von schutz- und hilfesuchenden Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen
- Vermitteln von materiellen und immateriellen Gütern
- Sanieren von finanziellen Situationen
- Führen von anspruchsvollen Verhandlungen
- Schriftliche Berichterstattung und administrative Arbeiten
- Mithilfe bei der Planung und Durchführung von Projekten
- Vernetzungsarbeit zwischen den Institutionen
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen möglich

**Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Verantwortung
- Umgang mit bedrohlichen Situationen
- Grosse psychische Beanspruchung

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und  
1 Jahr Berufserfahrung

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Abklären und Beurteilen von sozialen Problemstellungen sowie Planen und Durchführen von geeigneten Hilfeleistungen und Massnahmen in der freiwilligen und gesetzlichen Sozialarbeit

- Beraten und Betreuen von Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen mit komplexen Problemstellungen
- Vermitteln von materiellen und immateriellen Gütern
- Sanieren von komplexen finanziellen Angelegenheiten
- Führen von anspruchsvollen Verhandlungen
- Schriftliche Berichterstattung
- Erstellen von Gutachten
- Planen und Durchführen von Projekten
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Anleiten von Praktikant/innen
- Vernetzungsarbeit zwischen den Institutionen

Vorwiegend ausführende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen möglich

**Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Verantwortung und psychische Beanspruchung
- Umgang mit bedrohlichen Situationen
- Allenfalls Spezialkenntnisse in einem Fachgebiet

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und 3 Jahre Berufserfahrung

## Auszug Einreichungsplan Funktionsbereich 4: Bildungswesen

	LB	von	bis	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
401 Kindergarten	14	12																■	■	■												
402 Primarschule	14	13																■	■													
403 Realschule / 404 Berufswahlklasse	13	11																	■	■	■											
405 Heilpädagogik	11	10																			■	■										
406 Werkjahr	13	10																	■	■	■	■										
407 Sekundarschule	13	10																	■	■	■	■										
408 Gymnasium	12	9																		■	■	■	■									
409 Gewerblich-Industrielle Berufsschule	11	9																			■	■	■									
410 Handelsschule KV	13	9																	■	■	■	■	■									
411 Jugendmusikschule	12	12																		■												
412 Kantonale Technikerschule	10	10																				■										
414 Logopädie / Psychomotorik	13	12																	■	■												

### Modellumschreibungen (MU)

Modellumschreibungen sind zusammenfassende und abstrahierte Umschreibungen von in Struktur und Arbeitswert ähnlichen Funktionen. Sie konkretisieren die einzelnen Richtpositionen im Einreichungsplan. Als Funktionskette wird eine Zeile im Einreichungsplan bezeichnet.

Im Bildungswesen werden die Modellumschreibungen durch die Verordnung über die Lehrerinnen- und Lehrerfunktionen weiter konkretisiert.

- 401** Kindergarten
- 402** Primarschule
- 405** Heilpädagogik
- 407** Sekundarschule
- 408** Gymnasium
- 409** Gewerblich-Industrielle Berufsschule
- 410** Handelsschule KV
- 411** Jugendmusikschule
- 412** Kantonale Technikerschule
- 414** Logopädie / Psychomotorik

Die Modellumschreibungen der Funktionsketten 415 Pädagogische Hochschule und 413 Berufsschule für Pflege wurden in der Version 12/2007 gelöscht.

Die Modellumschreibungen der Funktionskette 403 Realschule, 404 Berufswahlklasse und 406 Werkjahr wurden in der Version 08/2016 gelöscht.

Die Modellumschreibungen der Funktionskette 415 Sozialpädagogik mit Unterrichtsbezug wurden mit der Version 08/2023 gelöscht.

<b>Lehrperson Primarstufe (1.-8. SJ)</b>	<b>402.13</b>
--	---------------

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen und Unterrichten von Klassen auf Primarstufe, Koordination des Gesamtunterrichts der Klasse und/oder Führungsaufgaben im Fachbereich oder im Rahmen der Schulentwicklung

- Umsetzen des pädagogischen Auftrags und des Erziehungsauftrags ganzheitlich entsprechend den Voraussetzungen, im Rahmen des Lehrplans
- Ausarbeiten und Gestalten von Unterrichtseinheiten und -materialien, Erstellen von pädagogisch und methodisch begründeten Jahres-, Quartals-, Wochen- und Tagesplänen
- Initiieren und Koordinieren von Förderunterricht, Einleiten von heil- und sozialpädagogischen Massnahmen, Kooperation mit Förderlehrpersonen und externen Fachstellen
- Initiieren von Massnahmen bei schwerwiegenden Disziplinarfällen
- Gesamtbeurteilung der Schülerinnen und Schülern und promotionsrelevante Beurteilungen im eigenen Unterricht
- Moderation bei der Bearbeitung von Fragen in den Bereichen Beurteilung, Beförderung, Zeugnis, Übertritt sowie schulischen Problemstellungen und Ausarbeitung der dazu gehörenden Entscheide
- Organisation und Durchführung von Ausflügen, Schulreisen, Lagern, Festen und Elternanlässen
- Begleitung und Beratung der Schülerinnen und Schüler sowie der Erziehungsberechtigten, insbesondere beim Schulübertritt
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden etc.
- Als Klassenlehrperson Hauptansprechpartner für Erziehungsberechtigte sowie Schülerinnen und Schüler
- Mitwirkung an Gesamtaufgaben und Aktivitäten der Schule
- Erstellen von fachlich begründeten Dokumentationen und Auswertungen für die Aufsichtsbehörden
- Leitung und Mitwirkung an Fachbereichsaufgaben

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen nach den Vorgaben des Stufenlehrplanes, des Schulprogramms und des Berufsauftrages selbständig gelöst werden.

### **Organisatorische Eingliederung**

- Der Schulleitung unterstellt

### **Besondere Anforderungen**

- Stufen- und kindsspezifische Verantwortung für die Schüler/innen im Rahmen der Obhutspflicht
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit gegenüber Eltern
- Erhöhte Belastung durch die Anzahl Kinder und Mehrjahrgangsklassen

### **Hinweise**

- Klassen-/Fachlehrperson Eingangsstufe
- Klassen-/Fachlehrperson Primarschule
- Lehrperson für Integrative Förderung

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor of Arts in Pre-Primary and Primary Education oder in Primary Education und 2 Jahre Berufserfahrung  
oder
- Für die musikalischen Fächer Musikalischer Grundkurs/Musik: Bachelor of Arts in Musik und Bewegung und 2 Jahre Berufserfahrung

## **Schulische Heilpädagogik**

### **Primarstufe**

**405 A.11**

#### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

- Führung der Schulklasse
- Schüler/innen mit besonderem Bildungs- und Förderbedarf im gesamten Entwicklungsspektrum betreffend besonderen Begabungen, Behinderungen, Entwicklungs- oder Verhaltensstörungen beraten, unterstützen, unterrichten und beurteilen
- Sonderpädagogische Massnahmen gestützt auf lern- und förderdiagnostische Verfahren planen, durchführen und auswerten
- Umsetzung der heilpädagogischen Förderung gemäss Schulprogramm
- Gesamtverantwortung für das Umsetzen des pädagogischen und heilpädagogischen Auftrags und des Erziehungsauftrags für die gesamte Klasse im Rahmen des Lehrplans
- Gesamtverantwortung für das Einleiten und Durchführen von Massnahmen der heilpädagogischen Förderung
- Sonderpädagogische Massnahmen im Einzel-, im Gruppen- oder im Klassenunterricht umsetzen
- Ausarbeiten und Gestalten von Unterrichtseinheiten und -materialien
- Erstellen von Jahres-, Quartals-, Wochen- und Tagesplänen auf Basis der individuellen Förderdiagnostik
- Gesamtbeurteilung, inkl. Promotionsrelevante Beurteilungen, der Schüler/innen
- Förderdiagnose und Förderplanung erstellen, durchführen, dokumentieren und evaluieren
- Beurteilung, Begleitung und Beratung der Schüler/innen mit Förderbedarf
- Organisation und Durchführung von Klassenaktivitäten, Mitwirkung an Fachbereichsaufgaben
- Beratung der Erziehungsberechtigten von Schüler/innen mit Förderbedarf

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen nach den Vorgaben der jeweiligen Schulstufe und -organisation, des Stufenlehrplans, des Schulprogramms und des Berufsauftrags selbständig gelöst werden.

#### **Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Verantwortung für Schüler/innen mit speziellem Förderbedarf

#### **Hinweise**

- Integrative Spezielle Förderung (ISF) und Separative Spezielle Förderung (EK, KK) an Regelschulen

---

#### **Ausbildung - Erfahrung**

- Master of Arts Sonderpädagogik (MA in Special Needs Education) oder Diplom als Sonderpädagogin/Sonderpädagoge (EDK) mit Vertiefungsrichtung Schulische Heilpädagogik
- 3 Jahre Berufserfahrung

#### **Pflichtstunden pro Woche**

vgl. Personaldekret

**Schulische Heilpädagogik****Sekundarstufe I****405 B.10****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

- Führung der Schulklasse
- Schüler/innen mit besonderem Bildungs- und Förderbedarf im gesamten Entwicklungsspektrum betreffend besonderen Begabungen, Behinderungen, Entwicklungs- oder Verhaltensstörungen beraten, unterstützen, unterrichten und beurteilen
- Sonderpädagogische Massnahmen gestützt auf lern- und förderdiagnostische Verfahren planen, durchführen und auswerten
- Umsetzung der heilpädagogischen Förderung gemäss Schulprogramm
  
- Gesamtverantwortung für das Umsetzen des pädagogischen und heilpädagogischen Auftrags und des Erziehungsauftrags für die gesamte Klasse im Rahmen des Lehrplans
- Gesamtverantwortung für das Einleiten und Durchführen von Massnahmen der heilpädagogischen Förderung
- Sonderpädagogische Massnahmen im Einzel-, im Gruppen- oder im Klassenunterricht umsetzen
- Ausarbeiten und Gestalten von Unterrichtseinheiten und -materialien
- Erstellen von Jahres-, Quartals-, Wochen- und Tagesplänen auf Basis der individuellen Förderdiagnostik
- Gesamtbeurteilung, inkl. Promotionsrelevante Beurteilungen, der Schüler/innen
- Förderdiagnose und Förderplanung erstellen, durchführen, dokumentieren und evaluieren
- Beurteilung, Begleitung und Beratung der Schüler/innen mit Förderbedarf
- Organisation und Durchführung von Klassenaktivitäten, Mitwirkung an Fachbereichsaufgaben
- Beratung der Erziehungsberechtigten von Schüler/innen mit Förderbedarf

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen nach den Vorgaben der jeweiligen Schulstufe und -organisation, des Stufenlehrplans, des Schulprogramms und des Berufsauftrags selbständig gelöst werden.

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Verantwortung für Schüler/innen mit speziellem Förderbedarf

**Hinweise**

- Integrative Spezielle Förderung (ISF) und Separative Spezielle Förderung (EK, KK) an Regelschulen

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master of Arts Sonderpädagogik (MA in Special Needs Education) oder Diplom als Sonderpädagogin/Sonderpädagoge (EDK) mit Vertiefungsrichtung Schulische Heilpädagogik
- 4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

vgl. Personaldekret

**Aufgaben - Selbständigkeit – Verantwortung**

Führen und Unterrichten von Klassen auf Sekundarstufe I, Koordination des Gesamtunterrichts der Klasse und/oder Führungsaufgaben im Fachbereich oder im Rahmen der Schulentwicklung

- Umsetzen des pädagogischen Auftrags und des Erziehungsauftrags ganzheitlich entsprechend den Voraussetzungen, im Rahmen des Lehrplans
- Ausarbeiten und Gestalten von Unterrichtseinheiten und -materialien, Erstellen von pädagogisch und methodisch begründeten Jahres-, Quartals, Wochen- und Tagesplänen
- Vorbereiten auf weiterführende Schulen bzw. Berufslehre
- Initiieren und Koordinieren von Förderunterricht, Einleiten von heil- und sozialpädagogischen Massnahmen, Kooperation mit Förderlehrpersonen und externen Fachstellen
- Initiieren von Massnahmen bei schwerwiegenden Disziplinarfällen
- Gesamtbeurteilung der Schülerinnen und Schülern und promotionsrelevante Beurteilungen im eigenen Unterricht
- Moderation bei der Bearbeitung von Fragen in den Bereichen Beurteilung, Beförderung, Zeugnis, Übertritt sowie schulischen Problemstellungen und Ausarbeitung der dazu gehörenden Entscheide
- Organisation und Durchführung von Ausflügen, Schulreisen, Lagern, Festen und Elternanlässen
- Begleitung und Beratung der Schülerinnen und Schüler sowie der Erziehungsberechtigten, insbesondere im Berufswahlprozess
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden etc.
- Als Klassenlehrperson Hauptansprechpartner für Erziehungsberechtigte sowie Schülerinnen und Schüler
- Mitwirkung an Gesamtaufgaben und Aktivitäten der Schule
- Erstellen von fachlich begründeten Dokumentationen und Auswertungen für die Aufsichtsbehörden
- Leitung und Mitwirkung an Fachbereichsaufgaben

**Ausführende Funktion**

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen nach den Vorgaben des Stufenlehrplanes, des Schulprogramms und des Berufsauftrages selbständig gelöst werden.

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Schulleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Stufen- und kindspezifische Verantwortung für die Schüler/innen im Rahmen der Obhutspflicht
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit gegenüber Eltern

**Hinweise**

- Klassen-/Fachlehrperson Sekundarstufe I
- Lehrperson für Integrative Förderung

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master of Arts in Secondary Education integrierte Ausbildung mit Abschluss in 3 Fächern oder konsekutive Ausbildung mit mind. 2 Fächern und 4 Jahre Berufserfahrung

**Schulsozialarbeit Sek I****407.14b****Aufgaben - Selbständigkeit – Verantwortung**

Abklären und Beurteilen von sozialen Problemstellungen im Schulbereich sowie Planen, Durchführen und Evaluieren von Unterstützungsmassnahmen für einzelne und Gruppen

- Beraten, Coachen und Begleiten von Kindern/Jugendlichen, Erziehungsberechtigten sowie weiteren Bezugspersonen bei komplexen persönlichen, sozialen und erzieherischen Problemstellungen
- Beraten von Lehrpersonen und Schulleitungen
- Intervention in Krisen und Konfliktsituationen
- Einleiten von freiwilligen wie angeordneten Kinderschutzmassnahmen
- Planen und Durchführen von Projekten, Elternveranstaltungen und Weiterbildungen für Lehrpersonen
- Schriftliche Berichterstattung
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit

**Vorwiegend ausführende Funktion**

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der generellen Vorschriften selbständig erledigt werden.

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiter/innen möglich.

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem Amt für Kind, Jugend und Behindertenangebote (AKJB) unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Verantwortung und psychische Beanspruchung

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor und CAS (Nachdiplomstudium FH/Uni) in Schulsozialarbeit und 3 Jahre Berufserfahrung

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Planen und Durchführen von Unterricht in mindestens einem ordentlichen Fach, Koordination des Gesamtunterrichts der Klasse und/oder Führungsaufgaben im Fachbereich oder im Rahmen der Schulentwicklung

- Umsetzen des pädagogischen Auftrags und des Erziehungsauftrags ganzheitlich entsprechend den Voraussetzungen, im Rahmen des Lehrplans
- Ausarbeiten und Gestalten von Unterrichtseinheiten und -materialien, Erstellen von pädagogisch und methodisch begründeten Jahres-, Quartals-, Wochen- und Tagesplänen
- Hinführen zum Fachmittelschul-, Fachmaturitäts- oder Maturitätsabschluss
- Initiieren von Massnahmen bei schwerwiegenden Disziplinarfällen
- Gesamtbeurteilung der Schülerinnen und Schülern und promotionsrelevante Beurteilungen im eigenen Unterricht
- Durchführung und Abnahme Abschlussprüfungen sowie selbständigen Arbeiten bzw. Prüfungsarbeiten
- Moderation bei der Bearbeitung von Fragen in den Bereichen Beurteilung, Beförderung, Zeugnis, Übertritt sowie schulischen Problemstellungen und Ausarbeitung der dazu gehörenden Entscheide
- Organisation und Durchführung von Exkursionen, Schulreisen, Lagern und Festen
- Begleitung und Beratung der Schülerinnen und Schüler sowie der Erziehungsberechtigten
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden etc.
- Als Klassenlehrperson Hauptansprechpartner für Erziehungsberechtigte sowie Schülerinnen und Schüler
- Mitwirkung an Gesamtaufgaben und Aktivitäten der Schule
- Erstellen von fachlich begründeten Dokumentationen und Auswertungen für die Aufsichtsbehörden
- Leitung und Mitwirkung an Fachbereichsaufgaben und Fachschaftskonferenzen

**Ausführende Funktion**

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen nach den Vorgaben des Stufenlehrplanes, des Schulprogramms und des Berufsauftrages selbständig gelöst werden.

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Schulleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Stufenspezifische Verantwortung für die Schüler/innen im Rahmen der Obhutspflicht
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit gegenüber Eltern

**Hinweise**

- Klassen-/Fachlehrperson Gymnasium/FMS

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master im Unterrichtsfach bzw. in den Unterrichtsfächern und Lehdiplom für Maturitätsschulen (1 Jahr) und 4 Jahre Berufserfahrung

**Lehrperson Sek II Individual- und Gruppenunterricht**

**408.11c**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Planen und Durchführen von Unterricht in mindestens einem ordentlichen Fach, Führungsaufgaben im Fachbereich oder im Rahmen der Schulentwicklung

- Pädagogischer Auftrag und Erziehungsauftrag ganzheitlich entsprechend den Voraussetzungen im Rahmen des Lehrplans umsetzen
- Ausarbeiten und Gestalten von Unterrichtseinheiten und -materialien, Erstellen von pädagogisch und methodisch begründeten Jahres-, Quartals-, Wochen- und Tagesplänen
- Hinführen zum Fachmittelschul-, Fachmaturitäts- oder Maturitätsabschluss
- Gesamtbeurteilung der Schülerinnen und Schülern bzw. promotionsrelevante Beurteilungen im eigenen Unterricht
- Durchführung und Abnahme Abschlussprüfungen sowie selbständigen Arbeiten bzw. Prüfungsarbeiten
- Moderation bei der Bearbeitung von Fragen in den Bereichen Beurteilung, Beförderung, Zeugnis, Übertritt sowie schulischen Problemstellungen und Ausarbeitung der dazu möglichen Entscheide
- Organisation und Durchführung von Exkursionen, Schulreisen, Lagern und Festen
- Konfrontationsaufgaben gegenüber Schülerinnen und Schülern sowie Erziehungsberechtigten
- Begleitung und Beratung der Schülerinnen und Schüler sowie der Erziehungsberechtigten
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden etc.
- Mitwirkung an Gesamtaufgaben und Aktivitäten der Schule
- Erstellen von fachlich begründeten Dokumentationen und Auswertungen für die Aufsichtsbehörden
- Leitung und Mitwirkung an Fachbereichsaufgaben und Fachschaftskonferenzen

**Ausführende Funktion**

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen nach den Vorgaben des Stufenlehrplanes, des Schulprogramms und des Berufsauftrages selbständig gelöst werden.

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Schulleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Stufenspezifische Verantwortung für die Schüler/innen im Rahmen der Obhutspflicht
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit gegenüber Eltern

**Hinweise**

- Lehrperson im Instrumentalunterricht
- Lehrperson für Integrative Förderung

---

**Ausbildung – Erfahrung**

- Master im Unterrichtsfach bzw. in den Unterrichtsfächern und Lehndiplom für Maturitätsschulen (1 Jahr) und 1 Jahr Berufserfahrung

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in einem begrenzten Fachgebiet mit hohen Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Diplom oder Maturitätsabschluss

Die Anforderungen sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Matura  
 Konservatorium 8 Semester und  
 3 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in mind. einem wissenschaftlichen Fach mit hohen Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

### **Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Matura  
 Master (Hochschulabschluss)  
 1 Jahr Gymnasiallehrerseminar und  
 4 Jahre Berufserfahrung

### **Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in mind. einem wissenschaftlichen Fach mit erweiterten Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Matura  
Bachelor (alt Fachhochschulabschluss)  
Zusatzausbildung und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht im Fach Sport und in mind. einem wissenschaftlichen Fach mit hohen Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

- Unterrichtserteilung in Sport und mind. in einem wissenschaftlichen Fach (mind. 25 % wissenschaftlich)
- Pensenspezifische Bezahlung  
Sport LB 10 / Pflichtstunden vgl. Personaldekret § 5  
Wissenschaftliches Fach LB 9 / Pflichtstunden vgl. Personaldekret § 5

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) in Sport und  
Master (Hochschulabschluss) in wissenschaftlichem Fach  
pädagogische Ausbildung und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht im Fach Sport und in mind. einem wissenschaftlichen Fach mit erweiterten Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

- Fachspezifische Pflichtstunden  
Sport vgl. Personaldekret § 5  
Wissenschaftliches Fach vgl. Personaldekret § 5

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) in Sport und  
Master (Hochschulabschluss) in wissenschaftlichem Fach  
pädagogische Ausbildung und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in allgemeinbildenden Fächern mit erweiterten Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- DMS 3  
3 Jahre Primarlehrerseminar  
SIBP berufsbegleitend (Schweiz. Institut für Berufspädagogik) und  
6 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in berufskundlichen Fächern mit erweiterten Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss)  
SIBP berufsbegleitend (Schweiz. Institut für Berufspädagogik) und  
6 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in berufskundlichen Fächern

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Meisterprüfung  
SIBP berufsbegleitend (Schweiz. Institut für Berufspädagogik) und  
6 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht im Fach Sport und in mind. einem wissenschaftlichen Fach

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

- Unterrichtserteilung in Sport und in mind. einem wissenschaftlichen Fach (mind. 25 % wissenschaftlich)
- Pensenspezifische Bezahlung  
Sport LB 11 / Pflichtstunden vgl. Personaldekret § 5  
Wissenschaftliches Fach LB 10 / Pflichtstunden vgl. Personaldekret § 5

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) in Sport und  
Master (Hochschulabschluss) in wissenschaftlichem Fach  
pädagogische Ausbildung und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in allgemeinbildenden Fächern als Vorbereitung auf die Berufslehre

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- DMS 3  
3 Jahre Primarlehrerseminar  
1 Jahr Reallehrerseminar  
LBV Diplom 12 Wochen berufsbegleitend  
2 Jahre heilpädagogisches Diplom oder 4 Jahre berufsbegleitend und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Lehrperson Brückenangebote und IAV SEK II****409 J.10****Aufgaben - Selbständigkeit – Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht im Zentrum Brückenangebote und IAV Sek II

- Förderung der Jugendlichen auf den vier Förderebenen (Berufswahlprozess, schulische Bildung, Persönlichkeitsentwicklung, Praxislernen)
- Führen einer Schulklasse sowie Planung, Durchführung, Nachbereitung des Unterrichts
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitgestalten der Zusammenarbeit mit internen und externen Beratungsstellen sowie Fachgruppen
- Mitwirkung an Gesamtaufgaben und Aktivitäten der Schule
- Fallführung und Falldokumentation; Erstellen der Zwischen- und Abschlussberichte
- Information und Koordination aller Anspruchsgruppen wie Eltern, Beistände, Betreuende, Sozialdienste, Institutionen

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke
- Hohe Sensibilität, Belastbarkeit und Resilienz im Umgang mit Jugendlichen mit Herausforderungen im Übergang in die Arbeitswelt

**Hinweise**

- Klassen- und Fachlehrperson Brückenangebote und IAV SEK II

---

**Ausbildung-Erfahrung**

- Lehrdiplom Sekundarstufe I (Master of Arts in Secondary Education) oder Lehrdiplom Sek II  
4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in mind. einem wissenschaftlichen Fach mit hohen Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

### **Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

### **Hinweise**

#### **M-Strang:**

- Berufsmittelschule
- Handelsmittelschule
- Diplommittelschule 2
- Höhere Kaufmännische Gesamtschule

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Matura  
 Master (Hochschulabschluss)  
 1 Jahr Gymnasiallehrerseminar und  
 4 Jahre Berufserfahrung

### **Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht im Fach Sport und in mind. einem wissenschaftlichen Fach mit hohen Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise****M-Strang:**

- Berufsmittelschule
- Handelsmittelschule
- Diplommittelschule 2
- Höhere Kaufmännische Gesamtschule
  
- Unterrichtserteilung in Sport und in mind. einem wissenschaftlichen Fach (mind. 25 % wissenschaftlich)
- Pensenspezifische Bezahlung  
Sport LB 10 / Pflichtstunden vgl. Personaldekret § 5  
Wissenschaftliches Fach LB 9 / Pflichtstunden vgl. Personaldekret § 5

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) in Sport und  
Master (Hochschulabschluss) in wissenschaftlichem Fach  
pädagogische Ausbildung und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in mind. einem wissenschaftlichen Fach mit hohen Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise****E-Strang:**

- Kaufmännische Berufslehre
- Detailhandelslehre
- Vorbereitungsschule
- SBA plus
- Wirtschaftsfächer Verkaufslehre

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Matura  
Master (Hochschulabschluss)  
1 Jahr Gymnasiallehrerseminar und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht im Fach Sport und in mind. einem wissenschaftlichen Fach mit hohen Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

### **Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

### **Hinweise**

#### **Unterrichtserteilung an**

- Kaufmännische Berufslehre
- Detailhandelslehre
- Vorbereitungsschule
- SBA plus
- Wirtschaftsfächer Verkaufslehre
  
- Unterrichtserteilung in Sport und in mind. einem wissenschaftlichen Fach (mind. 25 % wissenschaftlich)
- Pensenspezifische Bezahlung  
 Sport LB 10 / Pflichtstunden vgl. Personaldekret § 5  
 Wissenschaftliches Fach LB 9 / Pflichtstunden vgl. Personaldekret § 5

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) in Sport und  
 Master (Hochschulabschluss) in wissenschaftlichem Fach  
 pädagogische Ausbildung und  
 4 Jahre Berufserfahrung

### **Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in allgemeinbildenden Fächern mit erweiterten Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

**G-Strang:**

- Verkaufslehre
- Bürolehre
  
- Unterricht in nichtwissenschaftlichem Fach max. 50 %, max. 9 Stunden

**Ausbildung - Erfahrung**

- Lehrberechtigung in 3 Fächern (inkl. Zeichnen und Musik) auf Sekundarstufe 1 und 4 Jahre Berufserfahrung

oder

- Dipl. Stufenlehrkraft in 2 Fächern auf Sekundarstufe 1 und Abschluss der Ausbildung vor 01.01.2001 und 4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in allgemeinbildenden Fächern

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise****G-Strang:**

- Verkaufsanlehre

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- DMS III  
3 Jahre Primarlehrerseminar  
LBV Diplom 12 Wo berufsbegleitend und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in einem begrenzten Fachgebiet

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise****G-Strang:**

- Bürokommunikation

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Kfm. Lehre oder gleichwertig  
Fachlehrdiplom/Fachprüfung  
SIZ Kurs oder gleichwertig  
Fachausbildung 4 Sem. berufsbegleitend 1,5 Tg/Wo und  
4 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht im Fach Sport und in mind. einem wissenschaftlichen Fach mit erweiterten Ansprüchen

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

### **Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

### **Hinweise**

- Fachspezifische Pflichtstunden  
 Sport Pflichtstunden vgl. Personaldekret § 5  
 Wissenschaftliches Fach Pflichtstunden vgl. Personaldekret § 5

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss) in Sport inkl. pädagogische Ausbildung und Lehrberechtigung in mind. 1 wissenschaftlichem Fach auf Sekundarstufe 1 und 4 Jahre Berufserfahrung

### **Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in einem begrenzten Fachgebiet

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Anforderungen sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Matura  
Diplom Schule für Gestaltung (SfG) 8 Semester  
1 Jahr Pädagogisches Institut (PI) und  
3 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in einem begrenzten Fachgebiet

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Anforderungen sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Kfm. Lehre oder gleichwertig  
Fachlich-pädagogische Ausbildung 3 Sem. berufsbegleitend 1,5 Tg/Wo und  
5 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Handelsschule/KV Verkaufskunde****410 K.13****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in einem begrenzten Fachgebiet

- Führen einer Schulklasse als Klassenlehrerin oder Klassenlehrer
- Mitwirken bei der Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.
- Hinführen zum Berufsabschluss

Die Anforderungen sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Kfm. Lehre oder gleichwertig  
Fachlich-pädagogische Ausbildung 3 Sem. berufsbegleitend 1,5 Tg/Wo und  
5 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

## **Jugendmusikschule**

**411 A.12**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in einem begrenzten Fachgebiet

- Vorbereiten und Durchführen der entsprechenden Prüfungen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.

Die Anforderungen sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

### **Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Matura  
Konservatorium 8 Semester und  
2 Jahre Berufserfahrung

### **Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Kantonale Technikerschule****412 A.10****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Planen und Durchführen von Unterricht in einem begrenzten Fachgebiet mit hohen Ansprüchen

- Hinführen zum Diplom
- Vorbereiten und Durchführen der entsprechenden Prüfungen
- Erarbeitung von Lehrplänen, sowie der Durchführung von Lehrerinnen/Lehrer- und Fachkonferenzen
- Mitwirken an Aktivitäten der Schule
- Tätigkeit im Umfeld der Schule: Elternabende, Sprechstunden, etc.

Die Anforderungen sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen des Lehrplanes selbständig gelöst werden

**Besondere Anforderungen**

- Teamfähigkeit
- Korrekter Umgang mit Jugendlichen

**Hinweise**

Für die ersten 4 Unterrichtsstunden wird ein Zuschlag von 25 % bezahlt

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss) und 6 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Prävention, Diagnostik, Beratung und Therapie bei allen Arten von Störungen der gesprochenen und geschriebenen Sprache sowie bei Sprech-, Stimm- und Schluckstörungen bei Schülerinnen und Schülern und Vorschulkindern.

- Selbständiges Erstellen von Anamnese und Diagnose sowie Gestalten und Durchführen der Therapie in Einzel- oder Gruppensettings
- Führen von Verlaufs- und Therapiekontrollen
- Abfassen von Berichten
- Beraten der Erziehungsberechtigten, des schulischen Umfelds, der Klassen- und Regellehrpersonen sowie der Schulleitungen
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit mit Klassen- und Regellehrpersonen

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

- Die Arbeitsbedingungen, insbesondere Arbeitszeit und Ferienregelung, richten sich nach dem jeweiligen Arbeitgeber/Betrieb

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor of Arts in Speech and Language Therapy / Diplom als Logopädin / Logopäde (EDK) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

**Psychomotorik**

**414 B.13**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Erfassen und Behandeln von Störungen der psychomotorischen Entwicklung bei Kindern und Jugendlichen mit dem Ziel, die Harmonisierung der Bewegung zu verbessern oder wieder zu erwerben.

- Selbständiges Erstellen von Anamnese und Differentialdiagnose sowie Festlegen der Therapie
- Führen von Verlaufs- und Therapieerfolgskontrollen
- Abfassen von Berichten
- Einbezug des individuellen Umfeldes in die Abklärungs- und Therapiemassnahmen

**Besondere Anforderungen**

- Einfühlungsvermögen

**Hinweise**

- Die Arbeitsbedingungen, insbesondere Arbeitszeit und Ferienregelung, richten sich nach dem jeweiligen Arbeitgeber/Betrieb

**Ausbildung - Erfahrung**

- Matura  
 Sozialpraktikum 1 Jahr  
 3 Jahre Pädagogisches Seminar und  
 2 Jahre Berufserfahrung

**Pflichtstunden pro Woche**

- vgl. Personaldekret § 5

## Auszug Einreichungsplan Funktionsbereich 5: Justiz

	LB von	bis	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
501 Untersuchungsfunktion	14	9															■	■	■	■	■	■								
504 Staatsanwalt/-anwältin	9	6																				■	■	■	■	*				
505 Gerichtsschreiber/in	11	6																	■	■	■	■	■	■						
506 Gerichtspräsident/in 1. Instanz	4	3																								■	■			

\* Lohnband 6 kommt nur zur Anwendung, wenn der Regierungsrat eine entsprechende, durch die Bewertungskommission bewertete Modellumschreibung beschliesst.

## Modellumschreibungen (MU)

Modellumschreibungen sind zusammenfassende und abstrahierte Umschreibungen von in Struktur und Arbeitswert ähnlichen Funktionen. Sie konkretisieren die einzelnen Richtpositionen im Einreichungsplan. Nicht alle Richtpositionen im Einreichungsplan sind durch eine Modellumschreibung beschrieben. Die unbeschriebenen Richtpositionen werden angewendet, wenn eine Funktion das Niveau einer tiefer eingereihten Funktion klar überschreitet, aber das Niveau der nächsten höheren Funktion in derselben Funktionskette nicht erreicht. Als Funktionskette wird eine Zeile im Einreichungsplan bezeichnet.

- 501 (a)** Untersuchungsfunktion
- 501 (b)** Untersuchungsfunktion (WK)<sup>1</sup>
- 504 (a)** Staatsanwalt/-anwältin
- 504 (b)** Staatsanwalt/-anwältin (WK)
- 504 (c)** Staatsanwalt/-anwältin (GK/RV/StB)<sup>2</sup>
- 505** Gerichtsschreiber/in
- 506** Gerichtspräsident/in 1. Instanz

<sup>1</sup> Wirtschaftskriminalität

<sup>2</sup> Geschwindigkeitskontrollen/Richterliche Verbote/Strafbefehle

**Funktionskette: Untersuchungsfunktion**  
**Untersuchungsfunktion I****501.14****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen von Strafuntersuchungen von vorwiegend einfachen und mittleren Verfahren in Zusammenarbeit mit dem zuständigen Staatsanwalt, der zuständigen Staatsanwältin, bei mittleren und grösseren, komplexen Verfahren mit erhöhter Unterstützung durch zuständige/n Staatsanwältin/-anwalt

- Verfahrensplanung in Zusammenarbeit mit zuständiger/m Staatsanwältin/-anwalt
- Einvernahme von Verfahrensbeteiligten
- Ermittlungsaufträge an die Polizei, Verfügung von Beweiserhebungen, Expertiseaufträgen, Stellen von Rechtshilfeersuchen
- Vorbereitung von Verfügungen im gesamtem Zwangsmassnahmenbereich
- Vorbereitung von einfachen Strafbefehlen, einfachen Einstellungs- und einfachen sonstigen Verfügungen

Ausführende Funktion

Die Aufgaben sind allgemein umschrieben und müssen grösstenteils selbständig erkannt werden

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem vorgesetzten Staatsanwalt/der vorgesetzten Staatsanwältin unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Belastbarkeit

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Rechtswissenschaften, in Ausnahmefällen gleichwertige, fachbezogene Ausbildung) und 1 Jahr Berufserfahrung

**Funktionskette: Untersuchungsfunktion**  
**Untersuchungsfunktion II****501.12a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen von Strafuntersuchungen von vorwiegend einfachen und mittleren Verfahren in Zusammenarbeit mit dem zuständigen Staatsanwalt, der zuständigen Staatsanwältin, bei mittleren und grösseren, komplexen Verfahren mit erhöhter Unterstützung durch zuständige/n Staatsanwältin/-anwalt

- Verfahrensplanung in Zusammenarbeit mit zuständiger/m Staatsanwältin/-anwalt
- Einvernahme von Verfahrensbeteiligten
- Ermittlungsaufträge an die Polizei, Verfügung von Beweiserhebungen, Expertiseaufträgen, Stellen von Rechtshilfeersuchen
- Vorbereitung von Verfügungen im gesamtem Zwangsmassnahmenbereich
- Vorbereitung von einfachen Strafbefehlen, einfachen Einstellungs- und einfachen sonstigen Verfügungen
- Im Rahmen des Pikettdienstes: Vollumfängliche Stellvertretung des Staatsanwalts mit Befugnis zur Anordnung sämtlicher Zwangsmassnahmen und zum Erlass von Verfügungen betreffend Bussen- und Kostendeposita. Insbesondere auch Haftanträge beim Zwangsmassnahmengericht und in Einzelfällen Vertretung dieser vor Gericht.

Vorwiegend ausführende Funktion

Die Aufgaben sind allgemein umschrieben und müssen grösstenteils selbständig erkannt werden

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem vorgesetzten Staatsanwalt/der vorgesetzten Staatsanwältin unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Belastbarkeit
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

---

**Ausbildung – Erfahrung**

- Master (Rechtswissenschaften, in Ausnahmefällen gleichwertige, fachbezogene Ausbildung), funktionsbezogene Weiterbildung (z.B. CAS Forensik) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Untersuchungsfunktion**  
**Untersuchungsfunktion WK I****501.12b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen von Strafuntersuchungen in vorwiegend grossen, umfangreichen und komplexen Verfahren im Bereich der Wirtschaftskriminalität in Zusammenarbeit mit dem zuständigen Staatsanwalt, der zuständigen Staatsanwältin

- Verfahrensplanung in Zusammenarbeit mit zuständiger/m Staatsanwältin/-anwalt
- Einvernahme von Verfahrensbeteiligten
- Ermittlungsaufträge an die Polizei, Beweiserhebungen, Expertiseaufträgen, Stellen von Rechtshilfeersuchen
- Vorbereitung von Verfügungen im gesamtem Zwangsmassnahmenbereich
- Planung von und Teilnahme an grossen Hausdurchsuchungsaktionen
- Analyse und Darstellung von komplexen Vorgängen
- Vorbereitung von Strafbefehlen, Einstellungs- und sonstigen Verfügungen

Vorwiegend ausführende Funktion

Die Aufgaben sind allgemein umschrieben und müssen grösstenteils selbstständig erkannt werden

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem vorgesetzten Staatsanwalt/der vorgesetzten Staatsanwältin unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Belastbarkeit

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Rechtswissenschaften, in Ausnahmefällen gleichwertige, fachbezogene Ausbildung) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Untersuchungsfunktion  
 Untersuchungsfunktion III**

**501.10**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen von Strafuntersuchungen von vorwiegend mittleren und grösseren, komplexen Verfahren in Zusammenarbeit mit dem zuständigen Staatsanwalt, der zuständigen Staatsanwältin

- Verfahrensplanung in Zusammenarbeit mit zuständiger/m Staatsanwältin/-anwalt
- Einvernahme von Verfahrensbeteiligten
- Ermittlungsaufträge an die Polizei, Verfügung von Beweiserhebungen, Expertiseaufträgen, Stellen von Rechtshilfeersuchen
- Vorbereitung von Verfügungen im gesamten Zwangsmassnahmenbereich
- Vorbereitung von schwierigeren Strafbefehlen, schwierigeren Einstellungs- und schwierigeren sonstigen Verfügungen
- Im Rahmen des Pikettdienstes: Vollumfängliche Stellvertretung des Staatsanwalts mit Befugnis zur Anordnung sämtlicher Zwangsmassnahmen und zum Erlass von Verfügungen betreffend Bussen- und Kostendeposita. Insbesondere auch Haftanträge beim Zwangsmassnahmengericht und in Einzelfällen Vertretung dieser vor Gericht.

Vorwiegend ausführende Funktion

Die Aufgaben sind allgemein umschrieben und müssen grösstenteils selbstständig erkannt werden

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem vorgesetzten Staatsanwalt/der vorgesetzten Staatsanwältin unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Belastbarkeit
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Rechtswissenschaften, in Ausnahmefällen gleichwertige, fachbezogene Ausbildung), funktionsbezogene Weiterbildung (z.B. CAS Forensik) und 3 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Untersuchungsfunktion**  
**Untersuchungsfunktion WK II****501.09****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Weitgehend selbstständiges Führen von Strafuntersuchungen in vorwiegend grossen, umfangreichen und komplexen Verfahren im Bereich der Wirtschaftskriminalität mit Bezug zu schwierigen buchhalterischen Fragen in Zusammenarbeit mit dem zuständigen Staatsanwalt, der zuständigen Staatsanwältin

- Verfahrensplanung in Zusammenarbeit mit zuständiger/m Staatsanwältin/-anwalt
- Einvernahme von Verfahrensbeteiligten
- Ermittlungsaufträge an die Polizei, Beweiserhebungen, Expertiseaufträgen, Stellen von Rechtshilfeersuchen
- Vorbereitung von Verfügungen im gesamtem Zwangsmassnahmenbereich
- Planung von und Teilnahme an grossen Hausdurchsuchungsaktionen
- Analyse und Darstellung von komplexen Vorgängen
- Vorbereitung von Strafbefehlen, Einstellungs- und sonstigen Verfügungen
- Wirtschaftliche Finanz- und Controllinganalysen

Vorwiegend ausführende Funktion

Die Aufgaben sind allgemein umschrieben und müssen grösstenteils selbstständig erkannt werden

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem vorgesetzten Staatsanwalt/der vorgesetzten Staatsanwältin unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Belastbarkeit

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Rechtswissenschaften),  
Zusatzausbildung (Stufe MAS im Bereich Rechnungswesen/Revision/Controlling) und  
3 Jahre Berufserfahrung
- oder
- Master in anderem Fach,  
juristische Zusatzausbildung (Stufe MAS in Recht) und  
3 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Staatsanwalt/-anwältin  
 Staatsanwalt/-anwältin I**

**504.09**

**Aufgaben - Selbständigkeit – Verantwortung**

Leiten von Strafuntersuchungen und Vertretung des staatlichen Strafanspruchs

1. Verfahrensleitung von Strafuntersuchungen

- Verfahrensplanung
- Einvernahme von Verfahrensbeteiligten
- Ermittlungsaufträge und Weisungen an die Polizei, Verfügung von Beweiserhebungen, Expertiseaufträgen, Stellen von Rechtshilfeersuchen
- Anordnung sämtlicher Zwangsmassnahmen und Erlass von Verfügungen betreffend Bussen- und Kostendeposita
- Haftanträge beim Zwangsmassnahmengericht und Vertretung dieser vor Gericht
- Erlass von weiteren im Verfahren notwendigen Verfügungen
- Führen von Vergleichs- und Einigungsverhandlungen
- ausserdem bei Bedarf Entscheid über interkantonale Gerichtsstandsfragen

2. Vertretung des staatlichen Strafanspruchs

- Anklageerhebung und Vertretung vor Gericht sowie Anträge bei Einsprachen gegen Strafbefehle
- Überprüfen und allenfalls Anfechten von Urteilen und Entscheiden
- Entscheid bezüglich Zulassung zum abgekürzten Verfahren
- Entscheid betreffend amtliche/notwendige Verteidigung sowie unentgeltliche Rechtspflege für die Privatklägerschaft
- Erlass von Strafbefehlen
- ausserdem bei Bedarf Einstellungsverfügungen

3. Generelle Aufgaben

- Stellungnahmen und Vernehmlassungen
- Vertretung in Fachgremien und Projekten
- Fachliche Koordinations- und Entwicklungsaufgaben (Fachleitung)

**Ausführende Funktion**

Die Aufgaben müssen im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen selbstständig erkannt, formuliert und gelöst werden

Hohe Selbstständigkeit und Eigenverantwortung

Fachliche & personelle Unterstellung von Mitarbeitenden (Untersuchungsbeauftragte, Staatsanwälte/-anwältinnen) möglich

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem vorgesetzten Staatsanwalt/der vorgesetzten Staatsanwältin oder dem leitenden Staatsanwalt/der leitenden Staatsanwältin unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Exponierte Stellung (Öffentlichkeit)
- Belastbarkeit
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

**Ausbildung – Erfahrung**

- Master (Rechtswissenschaften, in Ausnahmefällen gleichwertige, fachbezogene Ausbildung) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Staatsanwalt/-anwältin  
 Staatsanwalt/-anwältin II**

**504.08a**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Leiten von Strafuntersuchungen und Vertretung des staatlichen Strafanspruchs

1. Verfahrensleitung von Strafuntersuchungen in vorwiegend komplexen Verfahren oder Verfahren mit besonderen und anspruchsvollen Fragestellungen
  - Verfahrensplanung
  - Einvernahme von Verfahrensbeteiligten
  - Ermittlungsaufträge und Weisungen an die Polizei, Verfügung von Beweiserhebungen, Expertiseaufträgen, Stellen von Rechtshilfeersuchen
  - Anordnung sämtlicher Zwangsmassnahmen und Erlass von Verfügungen betreffend Bussen- und Kostendeposita
  - Haftanträge beim Zwangsmassnahmengericht und Vertretung dieser vor Gericht
  - Erlass von weiteren im Verfahren notwendigen Verfügungen
  - Führen von Vergleichs- und Einigungsverhandlungen
  - Entscheid über interkantonale Gerichtsstandsfragen
  
2. Vertretung des staatlichen Strafanspruchs
  - Anklageerhebung und Vertretung vor Gericht sowie Anträge bei Einsprachen gegen Strafbefehle
  - Überprüfen und allenfalls Anfechten von Urteilen und Entscheiden
  - Einstellungsverfügungen
  - Entscheid bezüglich Zulassung zum abgekürzten Verfahren
  - Entscheid betreffend amtliche/notwendige Verteidigung sowie unentgeltliche Rechtspflege für die Privatklägerschaft
  - Erlass von Strafbefehlen
  
3. Generelle Aufgaben
  - Stellungnahmen und Vernehmlassungen
  - Vertretung in Fachgremien und Projekten
  - Fachliche Koordinations- und Entwicklungsaufgaben (Fachleitung)

Teilweise leitende Funktion

Die Aufgaben müssen im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen selbstständig erkannt, formuliert und gelöst werden

Hohe Selbstständigkeit und Eigenverantwortung

Fachliche & personelle Unterstellung von Mitarbeitenden (Untersuchungsbeauftragte, Staatsanwälte/-anwältinnen) möglich

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem leitenden Staatsanwalt/der leitenden Staatsanwältin unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Exponierte Stellung (Öffentlichkeit)
- Belastbarkeit
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

**Ausbildung – Erfahrung**

- Master (Rechtswissenschaften, in Ausnahmefällen gleichwertige, fachbezogene Ausbildung) und 4 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Staatsanwalt/-anwältin**  
**Staatsanwalt/-anwältin GK/RV/StB**

**504.08c**

**Aufgaben - Selbständigkeit – Verantwortung**

Leiten von Strafuntersuchungen und Vertretung des staatlichen Strafanspruchs

1. Personelle und fachliche Leitung der Abteilung GK/RV und Strafbefehle
2. Erlass von Strafbefehlen bei:
  - automatischen Geschwindigkeitskontrollmessungen
  - richterlichen Verboten
  - Schnellrichterverfahren
  - Verfahren mit wenigen oder keinen Untersuchungshandlungen
  - Verfahren ohne notwendige Zwangsmassnahmen
  - Verfahren, wo keine Anklageerhebung wahrscheinlich sein wird
3. Einstellungsverfügungen in den zugewiesenen Verfahren
4. Untersuchungshandlungen wo nötig:
  - Einvernahme von Verfahrensbeteiligten
  - Ermittlungsaufträge und Weisungen an die Polizei, Verfügung von Beweiserhebungen, Expertiseaufträgen, Stellen von Rechtshilfeersuchen
  - Erlass von im Verfahren notwendigen Verfügungen
  - Führen von Vergleichs- und Einigungsverhandlungen
5. Vertretung des staatlichen Strafanspruchs
  - Anklageerhebung und -vertretung vor Gericht bei Einsprachen gegen Strafbefehle durch alle Instanzen
  - Überprüfen und allenfalls Anfechten von Urteilen und Entscheiden
  - Entscheid betreffend amtliche/notwendige Verteidigung sowie unentgeltliche Rechtspflege für die Privatklägerschaft und Zusprechung einer Parteientschädigung
  - Entscheid über interkantonale Gerichtsstandsfragen
6. Nachverfahren
  - Anträge für Ersatzstrafen in Bezug auf alle Verfahren der Hauptabteilung
  - Entscheid über Kostenerlassgesuche in Bezug auf alle Verfahren der Hauptabteilung
7. Generelle Aufgaben
  - Stellungnahmen und Vernehmlassungen
  - Vertretung in Fachgremien und Projekten
  - Fachliche Koordinations- und Entwicklungsaufgaben (Fachleitung)

Vorwiegend leitende Funktion

Die Aufgaben müssen im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen selbstständig erkannt, formuliert und gelöst werden

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem leitenden Staatsanwalt/der leitenden Staatsanwältin unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Belastbarkeit
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

**Ausbildung – Erfahrung**

- Master (Rechtswissenschaften, in Ausnahmefällen gleichwertige, fachbezogene Ausbildung), Zusatzausbildung oder gleichwertige Erfahrung im Führungsbereich und 3 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Staatsanwalt/-anwältin  
 Staatsanwalt/-anwältin III**

**504.07a**

**Aufgaben - Selbständigkeit – Verantwortung**

Leiten von Strafuntersuchungen und Vertretung des staatlichen Strafanspruchs

1. Verfahrensleitung von Strafuntersuchungen in vorwiegend komplexen Verfahren oder Verfahren mit besonderen und anspruchsvollen Fragestellungen
  - Verfahrensplanung
  - Einvernahme von Verfahrensbeteiligten
  - Ermittlungsaufträge und Weisungen an die Polizei, Verfügung von Beweiserhebungen, Expertiseaufträgen, Stellen von Rechtshilfeersuchen
  - Anordnung sämtlicher Zwangsmassnahmen und Erlass von Verfügungen betreffend Bussen- und Kostendeposita
  - Haftanträge beim Zwangsmassnahmengericht und Vertretung dieser vor Gericht
  - Erlass von weiteren im Verfahren notwendigen Verfügungen
  - Führen von Vergleichs- und Einigungsverhandlungen
  - Entscheid über interkantonale Gerichtsstandsfragen
2. Vertretung des staatlichen Strafanspruchs
  - Anklageerhebung und Vertretung vor Gericht sowie Anträge bei Einsprachen gegen Strafbefehle
  - Überprüfen und allenfalls Anfechten von Urteilen und Entscheiden
  - Einstellungsverfügungen
  - Entscheid bezüglich Zulassung zum abgekürzten Verfahren
  - Entscheid betreffend amtliche/notwendige Verteidigung sowie unentgeltliche Rechtspflege für die Privatklägerschaft
  - Erlass von Strafbefehlen
3. Generelle Aufgaben
  - Stellungnahmen und Vernehmlassungen
  - Vertretung in Fachgremien und Projekten
  - Fachliche Koordinations- und Entwicklungsaufgaben (Fachleitung)
  - Stellvertretung der leitenden Staatsanwältin/des leitenden Staatsanwaltes: Stellvertretende vollumfänglich Leitung der Hauptabteilung in fachlicher, organisatorischer und personeller Hinsicht bei Abwesenheit der leitenden Staatsanwältin/des leitenden Staatsanwaltes oder gemäss konkreter Zuweisung
  - Vertretung der Hauptabteilung nach aussen

Vorwiegend leitende Funktion

Die Aufgaben müssen im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen selbstständig erkannt, formuliert und gelöst werden

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem leitenden Staatsanwalt/der leitenden Staatsanwältin unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Exponierte Stellung (Öffentlichkeit)
- Belastbarkeit
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

**Ausbildung – Erfahrung**

- Master (Rechtswissenschaften, in Ausnahmefällen gleichwertige, fachbezogene Ausbildung), Zusatzausbildung oder gleichwertige Erfahrung im Führungsbereich und 5 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Staatsanwalt/-anwältin**  
**Staatsanwalt/-anwältin WK**

**504.07b**

**Aufgaben - Selbstständigkeit – Verantwortung**

Leiten von Strafuntersuchungen und Vertretung des staatlichen Strafanspruchs

1. Verfahrensleitung von Strafuntersuchungen in vorwiegend grossen, umfangreichen und komplexen Verfahren im Bereich der Wirtschaftskriminalität
  - Verfahrensplanung in schwierigen Strafuntersuchungen
  - Einvernahme von Verfahrensbeteiligten
  - Ermittlungsaufträge und Weisungen an die Polizei, Beweiserhebungen, Expertiseaufträgen, Stellen von Rechtshilfeersuchen
  - Anordnung sämtlicher Zwangsmassnahmen, Erlass von Verfügungen
  - Planung von und Teilnahme an grossen Hausdurchsuchungen
  - Haftanträge beim Zwangsmassnahmengericht und Vertretung dieser vor Gericht
  - Analyse und Darstellung von komplexen Vorgängen
  - Erlass von weiteren im Verfahren notwendigen Verfügungen
  - Erlass von Einstellungsverfügungen
  - Erlass von Strafbefehlen
  - Entscheid über interkantonale Gerichtsstandsfragen
  - Führen von Vergleichsverhandlungen
2. Vertretung des staatlichen Strafanspruchs
  - Anklagerhebung und -vertretung vor allen gerichtlichen Instanzen sowie Anträge bei Einsprachen gegen Strafbefehle
  - Überprüfen und allenfalls Anfechten von Urteilen und Entscheiden
  - Entscheid bezüglich Zulassung des abgekürzten Verfahrens
  - Entscheid betreffend amtliche/notwendige Verteidigung sowie unentgeltliche Rechtspflege für die Privatklägerschaft
3. Generelle Aufgaben
  - Stellungnahmen und Vernehmlassungen
  - Vertretung in Fachgremien und Projekten
  - Fachliche Koordinations- und Entwicklungsaufgaben (Fachleitung)

Teilweise leitende Funktion

Hohe Selbstständigkeit und Eigenverantwortung

Die Aufgaben müssen im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen selbstständig erkannt, formuliert und gelöst werden

**Organisatorische Eingliederung**

- Dem leitenden Staatsanwalt/der leitenden Staatsanwältin unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Belastbarkeit
- Exponierte Stellung (Öffentlichkeit)

**Hinweise**

**Ausbildung – Erfahrung**

- Master (Rechtswissenschaften),  
 Zusatzausbildung Stufe MAS (Bereich Rechnungswesen/Revision/Controlling) und  
 2 Jahre Berufserfahrung

oder

- Master (im Fachbereich),  
 Zusatzausbildung Stufe MAS (Bereich Rechtswissenschaften) und  
 2 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Gerichtsschreiber/in**  
**Gerichtsschreiber/in 1****505.11****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Erstellen von Begründungen von erst- und zweitinstanzlichen Entscheiden

- Verantwortung für einwandfreies Protokollieren und für eine juristisch korrekte Urteilsbegründung
- Vorbereiten der Fälle zuhanden des Gerichts
- Beteiligung an der Urteilsberatung (Antragsrecht)
- Führen von Vergleichsverhandlungen
- Mithilfe bei der Prozessinstruktion
- Erteilen von Rechtsauskünften
- Ausarbeiten von Vernehmlassungen
- Ausbildung und Betreuung von Volontärinnen und Volontären
- Vertretung in Projekten und Fachgremien

Vorwiegend ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden.

**Organisatorische Eingliederung****Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 2 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Gerichtsschreiber/in**  
**Gerichtsschreiber/in 2**

**505.09**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Erstellen von Begründungen von erst- und zweitinstanzlichen Entscheiden  
oder

Selbständige und stellvertretende Erfüllung aller anfallenden Gerichtsaufgaben auf Stufe  
Gerichtspräsidium/-schreiberei

- Verantwortung für einwandfreies Protokollieren und für eine juristisch korrekte Urteilsbegründung
- Vorbereiten der Fälle zuhanden des Gerichts
- Beteiligung an der Urteilsberatung (Antragsrecht)
- Führen von Vergleichsverhandlungen
- Prozessinstruktion unter Aufsicht des Gerichtspräsidiums teilweise selbständig, teilweise umfassend stellvertretungsweise
- Erteilen von Rechtsauskünften
- Ausarbeiten von Vernehmlassungen
- Leitung der Kanzlei
- Arbeitsorganisation
- Ausbildung und Betreuung von Volontärinnen und Volontären
- Vertretung in Projekten und Fachgremien

Vorwiegend ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung einzelner Mitarbeiter/innen möglich

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden.

**Organisatorische Eingliederung**

**Besondere Anforderungen**

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 4 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Gerichtsschreiber/in**  
**Gerichtsschreiber/in 2. Instanz****505.07****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines komplexen Fachbereiches oder mehrerer Fachbereiche

- Selbständiges Erstellen von Urteils- und Entscheidungsbegründungen von zweitinstanzlichen Entscheiden
- Verantwortung für einwandfreies Protokollieren und für eine juristisch korrekte Urteilsbegründung
- Vorbereiten der Fälle zuhanden des Gerichts
- Beteiligung an der Urteilsberatung (Antragsrecht)
- Prozessinstruktion unter Aufsicht des Gerichtspräsidiums teilweise selbständig, teilweise umfassend stellvertretungsweise
- Ausarbeiten von Stellungnahmen und Vernehmlassungen
- Führen von Vergleichsverhandlungen
- Erteilen von Rechtsauskünften
- Leitung der Kanzlei
- Budgetverantwortung
- Organisationsübergreifende Koordinationsaufgaben
- Betreuung von Volontärinnen und Volontären
- Vertretung in Projekten und Fachgremien

Ausführende und leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften selbständig erledigt werden.

**Organisatorische Eingliederung****Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), fachliche Weiterbildung mit Abschluss 1 bis 2 Jahre (Anwaltpatent) und 5 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Gerichtspräsident/in 1. Instanz**  
**Gerichtspräsident/in 1. Instanz****506.04****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Rechtsprechung in erster Instanz - Fälle aller Schwierigkeitsgrade

- Verantwortung für einwandfreie Erledigung aller Fälle und das Funktionieren des Gerichts
- Entscheide von hoher Tragweite, oft sehr anspruchsvolle Kommunikation
- Instruktion der Prozesse
- Leiten der Gerichtsverhandlungen
- Vorsitz in Dreier- oder Fünferkammer
- Einzelrichter/in
- Mündliche Urteilsbegründung im Anschluss an die Verhandlung
- Kontrolle der motivierten Urteile
- Erteilen von Rechtsauskünften
- Vertretung in Projekten und Fachgremien / Leitung von Projekten

Leitende und ausführende Funktion

Im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen müssen die Aufgaben selbständig erkannt, formuliert und gelöst werden

**Organisatorische Eingliederung****Besondere Anforderungen**

- Exponierte Stellung (Öffentlichkeit)
- Belastbarkeit
- Umfassendes Fachwissen, auch interdisziplinär

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), fachliche Weiterbildung mit Abschluss 1 bis 2 Jahre (Anwaltspatent), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 6 Jahre Berufserfahrung

**Auszug Einreichungsplan  
 Funktionsbereich 6: Polizei**

	LB	von	bis	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
601	Polizeiasspirant/in	19	19										■																			
602	Polizeiliche Sachbearbeitungsfunktion	18	14											■	■	■	■	■														
603	Polizeiliche Führungsfunktion - Fachspezialist/in	13	11																■	■	■											

**Modellumschreibungen (MU)**

Modellumschreibungen sind zusammenfassende und abstrahierte Umschreibungen von in Struktur und Arbeitswert ähnlichen Funktionen. Sie konkretisieren die einzelnen Richtpositionen im Einreichungsplan. Nicht alle Richtpositionen im Einreichungsplan sind durch eine Modellumschreibung beschrieben. Die unbeschriebenen Richtpositionen werden angewendet, wenn eine Funktion das Niveau der tiefer eingereihten Funktion klar überschreitet, aber das Niveau der nächsten höheren Funktion in derselben Funktionskette nicht erreicht. Als Funktionskette wird eine Zeile im Einreichungsplan bezeichnet.

- 601.19**     Polizeiasspirant/-in
- 602.18a**   Inspektor-/in III
- 602.18b**   Polizeiliche Sicherheitsassistenz II
- 602.17a**   Inspektor-/in III
- 602.17b**   Polizeiliche Sicherheitsassistenz I
- 602.16**    Inspektor-/in II
- 602.15**    Inspektor-/in I
- 602.14**    Hauptinspektor-/in II
- 603.13**    Hauptinspektor-/in I
- 603.12**    Kommissar-/in II
- 603.11**    Kommissar-/in I

Version 12/2020 ersetzt Version 03/2014

<b>Funktionskette: Polizeiaspirant/-in</b> <b>Polizeiaspirant/-in</b>	<b>601.19</b>
--	---------------

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

- Teilnahme am Unterricht der Polizeischule
- Bestehen sämtlicher Zwischenprüfungen und der Schlussprüfung im theoretischen und praktischen Teil gemäss Ausbildungskonzept

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Leitung Ausbildungsabteilung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung

**Hinweise**

- Aspirant/in
- Polizeiliche Sicherheitsassistenz während der Ausbildung

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre)

Version 08/2013 ersetzt Version 7/2010

**Funktionskette: Polizeiliche Sachbearbeitung**  
**Inspektor-/in III****602.18a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Aufrechterhalten der Sicherheit, Ruhe und Ordnung gemäss gesetzlichem Auftrag

- Patrouillen-, Posten- und Verkehrsdienst
- Anzeigen von strafbaren Handlungen und Unterlassungen
- Unterstützen von Sofortmassnahmen im Verkehrs- und kriminalpolizeilichen Bereich
- Schalterdienst
- Überwachen und Regeln des ruhenden und fliessenden Verkehrs
- Mithilfe bei Unfall- und Verbrechenverhütung
- Abfassen von Berichten, Rapporten und Verzeigungen usw.
- Hilfeleisten und Beraten
- Einsätze bei friedlichem und unfriedlichem Ordnungsdienst

Die Aufgaben und Verantwortungen sind in der Stellenbeschreibung konkretisiert

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Gruppen-, Dienst- oder Postenleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

- Inspektor/in III

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Gemäss Beförderungsrichtlinien der Polizei Basel-Landschaft

Version 08/2013 ersetzt Version 7/2010

**Funktionskette: Polizeiliche Sachbearbeitungsfunktion**  
**Polizeiliche Sicherheitsassistenz II****602.18b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Durchführung von Vollzugsrequisitionen, Unterstützung bei Polizeieinsätzen und Mitwirkung im Ordnungsdienst

- Polizeiliche Vorführungen
- Gefangenentransporte und Gerichtsvorführungen
- Gemeindepolizeiliche Aufgaben
- Vollzugsrequisitionen verschiedenster Behörden (Zustellung von Gerichtsakten sowie von Verfügungen, Einzug von Kontrollschildern usw.)
- Unterstützung bei verkehrspolizeilichen Einsätzen, Begleitung von Ausnahmetransporten
- Einsätze im Ordnungsdienst
- Allgemeine Unterstützung der Polizei

Die Aufgaben und Verantwortungen sind in der Stellenbeschreibung konkretisiert

**Organisatorische Eingliederung**

- Die Funktion ist in der Hauptabteilung Sicherheit & Ordnung einer vorgesetzten Linienstelle angegliedert

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Leisten von Pikettdienst
- Fahrzeugausweis Kat. B
- Umgang mit Gefahrensituationen und vielfältigen, schwierigen Personen

**Hinweise**

- Anwendung von Zwangsmassnahmen

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 2 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Polizeiliche Sachbearbeitungsfunktion  
Inspektor-/in III****602.17a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Aufrechterhalten der Sicherheit, Ruhe und Ordnung gemäss gesetzlichem Auftrag

- Patrouillen-, Posten- und Verkehrsdienst
- Verfolgen von strafbaren Handlungen und Unterlassungen
- Anordnen von Sofortmassnahmen im Verkehrs- und kriminalpolizeilichen Bereich
- Schalterdienst
- Überwachen und Regeln des ruhenden und fliessenden Verkehrs
- Unfall- und Verbrechenverhütung
- Kommunikation und Information
- Durchführen von Ermittlungen
- Abfassen von Berichten, Rapporten und Verzeigungen usw.
- Hilfeleisten und Beraten
- Einsätze bei friedlichem und unfriedlichem Ordnungsdienst

Die Aufgaben und Verantwortungen sind in der Stellenbeschreibung konkretisiert

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Gruppen-, Dienst- oder Postenleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Gemäss Beförderungsrichtlinien der Polizei Basel-Landschaft

Version 08/2013 ersetzt Version 7/2010

**Funktionskette: Polizeiliche Sachbearbeitungsfunktion  
Polizeiliche Sicherheitsassistenz I****602.17b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständige Durchführung von Vollzugsrequisitionen, Unterstützung bei Polizeieinsätzen und Einsätze im Ordnungsdienst

- Polizeiliche Vorführungen
- Gefangenentransporte und Gerichtsvorführungen
- Gemeindepolizeiliche Aufgaben
- Vollzugsrequisitionen verschiedenster Behörden (Zustellung von Gerichtsakten sowie von Verfügungen, Einzug von Kontrollschildern usw.)
- Selbständige Begleitung von Ausnahmetransporten
- Unterstützung bei verkehrspolizeilichen Einsätzen
- Einsätze im unfriedlichen Ordnungsdienst
- Erweiterte allgemeine Unterstützung der Polizei

Die Aufgaben und Verantwortungen sind in der Stellenbeschreibung konkretisiert

**Organisatorische Eingliederung**

- Die Funktion ist in der Hauptabteilung Sicherheit & Ordnung einer vorgesetzten Linienstelle angegliedert

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Leisten von Pikettdienst
- Fahrzeugausweis Kat. B
- Umgang mit Gefahrensituationen und vielfältigen, schwierigen Personen

**Hinweise**

- Anwendung von Zwangsmassnahmen

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Fachausbildung (Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 3 Jahre Berufserfahrung

**Funktionskette: Polizeiliche Sachbearbeitungsfunktion  
Inspektor-/in II**

**602.16**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Wie LB 17, zusätzlich

- Selbständiges Bearbeiten von Spezialaufgaben
- Führen einer Fahrzeugbesatzung

Die Aufgaben und Verantwortungen sind in der Stellenbeschreibung konkretisiert

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Gruppen-, Dienst- oder Postenleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Gemäss Beförderungsrichtlinien der Polizei Basel-Landschaft

**Funktionskette: Polizeiliche Sachbearbeitungsfunktion  
Inspektor-/in I**

**602.15**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Wie LB 16, zusätzlich

- Selbständiges Bearbeiten schwieriger und umfangreicher Aufträge
- Anleiten und Instruieren von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern

Die Aufgaben und Verantwortungen sind in der Stellenbeschreibung konkretisiert

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Gruppen-, Dienst- oder Postenleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Gemäss Beförderungsrichtlinien der Polizei Basel-Landschaft

**Funktionskette: Polizeiliche Sachbearbeitungsfunktion  
Hauptinspektor-/in II**

**602.14**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Wie LB 15, zusätzlich

- Spezialaufgaben mit erhöhter Verantwortung und Selbständigkeit
- Stellvertretung einer Gruppen- oder Dienstleitung

Die Aufgaben und Verantwortungen sind in der Stellenbeschreibung konkretisiert

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Gruppen-, Dienst- oder Postenleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Gemäss Beförderungsrichtlinien der Polizei Basel-Landschaft

**Funktionskette: Polizeiliche Führungsfunktion – Fachspezialist/in  
Hauptinspektor/in I****603.13****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Leiten einer Gruppe, eines Postens oder eines Fachbereiches bei den Sicherheitsabteilungen oder den polizeilichen Support-Abteilungen

- Planen, Organisieren und Leiten von Polizeiaktionen und Kontrollen innerhalb eines geographisch abgegrenzten Gebietes
- Eigene Mitarbeit im Fachbereich
- Instruktionstätigkeit
- Ausarbeiten von Berichten und Anträgen
- Stellvertretung einer Stützpunkt- oder Dienstleitung
- Kontakt zur Bevölkerung und Amtsstellen
- Festlegen von Schwerpunkten im verkehrs-, sicherheits- und kriminalpolizeilichen Bereich
- Präventionstätigkeit
- Mitarbeit in Arbeitsgruppen

Die Aufgaben und Verantwortungen sind in der Stellenbeschreibung konkretisiert

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Abteilungsleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

- Hauptinspektor/in I
- Fachspezialist/in

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Gemäss Beförderungsrichtlinien der Polizei Basel-Landschaft

**Funktionskette: Polizeiliche Führungsfunktion – Fachspezialist/in  
Kommissar/in II**

**603.12**

**Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Wie LB 13, zusätzlich

- Stellvertretung einer Abteilungsleitung
- Leiten eines Polizeistützpunktes oder eines Dienstes
- Planen, Organisieren und Koordinieren von Polizeiaktionen und Kontrollen innerhalb eines erweiterten, geographisch abgegrenzten, Gebietes

Die Aufgaben und Verantwortungen sind in der Stellenbeschreibung konkretisiert

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Abteilungsleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Abweichung von der normalen Arbeitszeiteinteilung
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

- Kommissar/in II
- Fachspezialist/in

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Gemäss Beförderungsrichtlinien der Polizei Basel-Landschaft

**Funktionskette: Polizeiliche Führungsfunktion – Fachspezialist/in  
Kommissar/in I****603.11****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Wie LB 12, jedoch erhöhte Anforderungen an Aufgaben, Selbständigkeit und Verantwortung wie z.B. Fachausbildung, Stabsaufgaben, Leiten von Projekten bzw. Arbeitsgruppen

Die Aufgaben und Verantwortungen sind in der Stellenbeschreibung konkretisiert

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Abteilungsleitung unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Oft erschwerte Arbeitsbedingungen
- Leisten von Pikettdienst

**Hinweise**

- Kommissar/in I
- Fachspezialist/in
- Polizeilicher Schusswaffengebrauch möglich

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Gemäss Beförderungsrichtlinien der Polizei Basel-Landschaft

**Auszug Einreichungsplan**  
**Funktionsbereich 7: Allgemeine Führungsfunktionen**

	LB von	bis	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
711 Allgemeine Führungsfunktion 2	12	7																													
712 Allgemeine Führungsfunktion 1	7	1																													

**Modellumschreibungen (MU)**

Modellumschreibungen sind zusammenfassende und abstrahierte Umschreibungen von in Struktur und Arbeitswert ähnlichen Funktionen. Sie konkretisieren die einzelnen Richtpositionen im Einreichungsplan. Nicht alle Richtpositionen im Einreichungsplan sind durch eine Modellumschreibung beschrieben. Die unbeschriebenen Richtpositionen werden angewendet, wenn eine Funktion das Niveau der tiefer eingereihten Funktion klar überschreitet, aber das Niveau der nächsten höheren Funktion in derselben Funktionskette nicht erreicht. Als Funktionskette wird eine Zeile im Einreichungsplan bezeichnet.

Version 12/2020 ersetzt Version 03/2014

## **Allgemeine Führungsfunktion 2**

**711.12**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines komplexen Fachbereiches oder mehrerer Fachbereiche

- Führen von Fachspezialisten/innen und Mitarbeiter/innen der spezifischen Führungsfunktion
- Budgetverantwortung
- Entscheidungsbefugnis
- Verfassen und Verantworten von Berichten, Expertisen, Gutachten und Entscheidungsgrundlagen
- Selbständiges Vornehmen von Abklärungen
- Führen von Verhandlungen

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor (alt Fachhochschulabschluss), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 5 Jahre Berufserfahrung

Version 3/2010, ersetzt Version 1/2001 (A1-Wert)

**Allgemeine Führungsfunktion 2****711.10****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines komplexen Fachbereiches oder mehrerer Fachbereiche

- Führen von Fachspezialisten/innen und Mitarbeiter/innen der spezifischen Führungsfunktion
- Organisationsübergreifende Koordinationsaufgaben
- Budgetverantwortung
- Koordination des Budgetierungsprozesses und Mittelzuteilung
- Mittelbewirtschaftung
- Entscheidungsbefugnis
- Verfassen und Verantworten von Berichten, Expertisen, Gutachten und Entscheidungsgrundlagen
- Selbständiges Vornehmen von Abklärungen
- Führen von Verhandlungen

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 5 Jahre Berufserfahrung

**Schulleitung Primarstufe****711.10a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen der Schule im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen in pädagogischer, personeller, finanzieller und administrativer Hinsicht. (Kollektive) operative Gesamtverantwortung für die Erreichung der Bildungsziele.

- Operative und administrative Gesamtführung der Schule
- Gesamtverantwortung für die kurz-, mittel- sowie langfristige Gestaltung, Entwicklung und Qualität der Schule
- Führen von Fachspezialisten/innen und Führungspersonen
- Budgetverantwortung
- Planung und Umsetzung der speziellen Förderung und integrativen Sonderschulung
- Kommunikationsverantwortung in allen Belangen, welche die Schule betrifft
- Beratung und Konfliktmanagement mit allen Schulbeteiligten

**Leitende Funktion**

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben.

**Organisatorische Eingliederung**

- Der vorgesetzten Behörde unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor in Primary Education, CAS Schulleitung, Führungserfahrung und 5 Jahre Berufserfahrung

**Konrektorat Primarstufe****711.10b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen des zugewiesenen Bereichs der Schule im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen in pädagogischer, personeller, finanzieller und administrativer Hinsicht. Operative Verantwortung für die Erreichung der Bildungsziele.

- Operative und administrative Führung im zugewiesenen Bereich der Schule
- Verantwortung für Gestaltung, Entwicklung und Qualität im zugewiesenen Bereich der Schule
- Führen von Fachspezialisten/innen und Führungspersonen
- Budgetverantwortung im eigenen Bereich
- Planung und Umsetzung der speziellen Förderung und integrativen Sonderschulung
- Kommunikationsteilverantwortung im zugewiesenen Bereich und in Absprache mit der vorgesetzten Behörde
- Beratung und Konfliktmanagement mit allen Schulbeteiligten

**Leitende Funktion**

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben.

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Rektorin oder dem Rektor unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor in Primary Education, CAS Schulleitung, Führungserfahrung und 5 Jahre Berufserfahrung

**Schulleitung Sekundarstufe I****711.09a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen der Schule im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen in pädagogischer, personeller, finanzieller und administrativer Hinsicht. (Kollektive) operative Gesamtverantwortung für die Erreichung der Bildungsziele.

- Operative und administrative Gesamtführung der Schule
- Gesamtverantwortung für die kurz-, mittel- sowie langfristige Gestaltung, Entwicklung und Qualität der Schule
- Führen von Fachspezialisten/innen und Führungspersonen
- Budgetverantwortung
- Planung und Umsetzung der speziellen Förderung und integrativen Sonderschulung
- Kommunikationsverantwortung in allen Belangen, welche die Schule betrifft
- Beratung und Konfliktmanagement mit allen Schulbeteiligten

**Leitende Funktion**

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben.

**Organisatorische Eingliederung**

- Der vorgesetzten Behörde unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor in pädagogischer Fachrichtung oder gleichwertige Ausbildung gemäss SGS 647.12, CAS Schulleitung,
- Führungserfahrung und
- 5 Jahre Berufserfahrung

**Konrektorat Sekundarstufe I****711.09b****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen des zugewiesenen Bereichs der Schule im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen in pädagogischer, personeller, finanzieller und administrativer Hinsicht. Operative Verantwortung für die Erreichung der Bildungsziele.

- Operative und administrative Führung im zugewiesenen Bereich der Schule
- Verantwortung für Gestaltung, Entwicklung und Qualität im zugewiesenen Bereich der Schule
- Führen von Fachspezialisten/innen und Führungspersonen
- Budgetverantwortung im eigenen Bereich
- Planung und Umsetzung der speziellen Förderung und integrativen Sonderschulung
- Kommunikationsteilverantwortung im zugewiesenen Bereich und in Absprache mit der vorgesetzten Behörde
- Beratung und Konfliktmanagement mit allen Schulbeteiligten

**Leitende Funktion**

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben.

**Organisatorische Eingliederung**

- Der Rektorin oder dem Rektor unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor in pädagogischer Fachrichtung oder gleichwertige Ausbildung gemäss SGS 647.12, CAS Schulleitung,
  - Führungserfahrung und
  - 5 Jahre Berufserfahrung
-

**Allgemeine Führungsfunktion 2****711.08****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines komplexen Fachbereiches oder mehrerer Fachbereiche

- Führen von Fachspezialisten/innen und Mitarbeiter/innen der spezifischen Führungsfunktion
- Organisationsübergreifende Koordinationsaufgaben
- Budgetverantwortung
- Koordination des Budgetierungsprozesses und Mittelzuteilung
- Entscheidungsbefugnis
- Verfassen und Verantworten von Berichten, Expertisen, Gutachten und Entscheidungsgrundlagen
- Selbständiges Vornehmen von Abklärungen
- Führen von Verhandlungen
- Einbinden von Entwicklungen in mittel- und langfristige Planung

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben

**Besondere Anforderungen****Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 7 Jahre Berufserfahrung

**Rektorat Volksschule (Primarstufe + Sekundarstufe I)****711.08a****Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Führen der Schule im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen in pädagogischer, personeller, finanzieller und administrativer Hinsicht. Operative Gesamtverantwortung für die Erreichung der Bildungsziele.

- Operative und administrative Gesamtführung der Schule
- Gesamtverantwortung für die konzeptionelle Schul-, Personal-, Organisations- und Qualitätsentwicklung (intern als auch schulhausübergreifend sowie kurz- bis langfristig)
- Führen von Fachspezialisten/innen und Führungspersonen
- Budgetverantwortung
- Planung und Umsetzung der speziellen Förderung und integrativen Sonderschulung
- Kommunikationsverantwortung in allen Belangen, welche die Schule betrifft
- Beratung und Konfliktmanagement mit allen Schulbeteiligten

**Leitende Funktion**

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben.

**Organisatorische Eingliederung**

- Der vorgesetzten Behörde unterstellt

**Besondere Anforderungen**

- Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität

**Hinweise**

---

**Ausbildung - Erfahrung**

- Bachelor in pädagogischer Fachrichtung oder gleichwertige Ausbildung gemäss SGS 647.12, CAS Schulleitungen
- Führungserfahrung und
- 8 Jahre Berufserfahrung

## **Allgemeine Führungsfunktion 1**

**712.07**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und strategische Leitung mehrerer Fachbereiche oder einer kleineren Führungseinheit von hoher Bedeutung

- Ausführungsplanung und Ergebnisbewertung nach wirtschaftlichen Grundsätzen im Rahmen der gesetzten Ziele
- Verfassen und Verantworten von Berichten, Expertisen, Gutachten und Entscheidungsgrundlagen

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 8 Jahre Berufserfahrung

## **Allgemeine Führungsfunktion 1**

**712.05**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und strategische Leitung mehrerer Fachbereiche oder einer kleineren Führungseinheit von hoher Bedeutung

- Ausführungsplanung und Ergebnisbewertung nach wirtschaftlichen Grundsätzen im Rahmen der gesetzten Ziele
- Verfassen und Verantworten von Berichten, Expertisen, Gutachten und Entscheidungsgrundlagen

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 10 Jahre Berufserfahrung

## **Allgemeine Führungsfunktion 1**

**712.03**

### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und strategische Leitung mehrerer Fachbereiche oder einer kleineren Führungseinheit von hoher Bedeutung

- Ausführungsplanung und Ergebnisbewertung nach wirtschaftlichen Grundsätzen im Rahmen der gesetzten Ziele
- Verfassen und Verantworten von Berichten, Expertisen, Gutachten und Entscheidungsgrundlagen

Leitende Funktion

Die Aufgaben sind mehrheitlich nicht umschrieben

### **Besondere Anforderungen**

### **Hinweise**

---

### **Ausbildung - Erfahrung**

- Master (Hochschulabschluss), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 12 Jahre Berufserfahrung